



RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR AÇÕES 2017

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

I. USO EFICIENTE DE INSUMOS E MATERIAIS							
	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
PAPEL	MONITORAR O CONSUMO POR UNIDADE	Possibilitar melhor aproveitamento para a reciclagem.	Elaborar planilhas (1). Publicar no Portal da Transparência (1). Divulgar os resultados (1). Foram enviados os relatórios do consumo de papel a todas as unidades administrativas e judiciárias, via SEI, com análise dos dados e quadro de desempenho comparativo entre unidades similares. Além disso, os resultados são publicados no portal da transparência.	SERSA	Reduzir em 18% o consumo <i>per capita</i> de papel, em resmas, até 2020, tendo como linha de base o exercício de 2014. FOI OBTIDA UMA REDUÇÃO PER CAPITA DE 33,24%, em 2017, quando comparado a 2014.	PERMANENTE	REALIZADO
	CAMPANHAS INFORMATIVAS	Reduzir o consumo de papel e insumos para impressoras. Minimizar o impacto ambiental decorrente do funcionamento do Tribunal, reforçar as ações de combate ao desperdício de recursos naturais e bens públicos.	Divulgar dados e relatórios sobre o consumo, utilizando meios eletrônicos, preferencialmente (1). São publicadas notícias e informativos com os resultados e com dicas de como colaborar para a redução do consumo. Aproveitar as datas comemorativas mundiais para manter o tema sustentabilidade em pauta (1). A sensibilização ocorre por diversos tipos de mídias: notícias, cartazes, informativos, e-mail marketing.	SERSA NUCOM SCALM		PERMANENTE	REALIZADO
	ESTIMULAR O USO DE CAIXAS COLETORAS DE PAPEL INDIVIDUAIS	Visitar as unidades e esclarecer sobre a importância da separação do papel (3). Desenvolver campanha informando sobre a disponibilidade do material no Almoxarifado (1).	SERSA NUCOM SCALM	MAR A DEZ 2017		REALIZADO PARCIALMENTE	
	CAMPANHA PARA REDUÇÃO DAS IMPRESSÕES	Estímulo a redução de impressão, reutilização do papel e impressão frente e verso, por meio de notícias, dicas na intranet e via SEI, bem como visitas às unidades (1). Elaborar instruções sobre modo econômico de impressão, com orientações para uso do recurso frente e verso (1). Os tutoriais foram disponibilizados na intranet em banner específico. Afixação de cartazes c/ orientações ao lado das impressoras (2). Mensagens no rodapé dos e-mails, a partir de janeiro/2018 (1).	SERSA NUCOM SETIN	ABRIL A DEZ 2017		REALIZADO PARCIALMENTE	

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

I. USO EFICIENTE DE INSUMOS E MATERIAIS

I. USO EFICIENTE DE INSUMOS E MATERIAIS							
COPOS DESCARTÁVEIS	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
	AVALIAR AS NOVAS AQUISIÇÕES DE COPOS DE PAPEL		Realizar pesquisa informal de satisfação com os copos de papel (2). Fazer benchmarking nos outros órgãos, em especial do Poder Judiciário, no intuito de obter informações sobre produtos de melhor qualidade (2). Foram realizadas melhorias nos Termos de Referência para aquisição de produtos com maior qualidade (1). Foram também adquiridos copos de vidro para distribuição às unidades interessadas (1).	SCALM SERSA		JULHO/2018	REALIZADO PARCIALMENTE
	CAMPANHA PARA USO CONSCIENTE DE DESCARTÁVEIS	Evitar o consumo de material com alto potencial poluidor e minimizar os efeitos do descarte inadequado de resíduos no lixão. Campanha para uso consciente de descartáveis	Formatar campanha para uso de 1 copo de água por dia, a ser veiculada para o público interno e externo (1). Divulgar dicas na Intranet (1). Foi realizada nova campanha interna com o tema “Adote um Copo”, com fixação de adesivos nas garrafas térmicas e nas copas, distribuição de cartazes, bem como disponibilização de banner na intranet com notícia e dicas (1). Foram encaminhados os relatórios do consumo de copos descartáveis a todas as unidades administrativas e judiciárias, via SEI, com análise dos dados e quadro de desempenho comparativo entre unidades similares. Além disso, os resultados são publicados no portal da transparência (1).	SERSA NUCOM SCALM	Reduzir em 50% o uso dos copos plásticos descartáveis no Tribunal, até 2020. Como resultado das campanhas, foi possível reduzir a utilização em 11,75%, em termos absolutos, quando comparado ao exercício de 2014.	JULHO/2017	REALIZADO
	CAMPANHA DE ESTÍMULO AO USO DAS CANECAS DISTRIBUÍDAS PELO TRIBUNAL OU EQUIVALENTES		Definir nova aquisição de canecas (1). Foi apresentada proposta à Administração para compra de canecas para água e café, a serem utilizadas pelo público interno, com suspensão simultânea da distribuição de copos descartáveis às unidades, mantendo a entrega desse material somente ao Público Externo. A licitação foi concluída, em dezembro de 2017. As empresas vencedoras do certame possuem prazo até o final de fevereiro/2018 para entrega do material. Incluir no contrato de copeiragem o recolhimento e lavagem dos copos e canecas dos servidores (1). Também foi feita proposta nesse sentido.	SERSA NUCOM SCALM		DEZ/2017	REALIZADO
	SUBSTITUIÇÃO DOS DISPENSERS DE COPOS DESCARTÁVEIS DO FORO TRABALHISTA DE BRASÍLIA PELO MODELO DE ALAVANCA	Evitar o desperdício de copos descartáveis	Substituição dos dispensers de copos descartáveis do Foro Trabalhista de Brasília, localizados nos corredores de espera para as Audiências, pelo modelo de alavanca, a fim de evitar a retirada de mais de um copo por vez, com vistas a diminuir o desperdício do material (1).	NUAFB		DEZ/2017	REALIZADO

**PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017**

I. USO EFICIENTE DE INSUMOS E MATERIAIS							
	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
MATERIAIS DE EXPEDIENTE	CAMPANHA CONSUMO RACIONAL	Combater o desperdício de materiais de expediente e suprimentos de informática, no intuito de minimizar os impactos ambientais e economizar recursos públicos. (Projeto Estratégico Consumo Racional) Consolidar a cultura antidesperdício, mediante a adoção de novos hábitos e rotinas, em especial a revisão dos pedidos de material.	Análise dos relatórios de gestão do Almoxarifado (1) . Fornecer informações ao NUCOM para elaboração do material (1) . Lançamento de campanha específica (2) . Realização da Campanha ECONOMIA 10, visando a redução do consumo e do gasto com água, energia, papel, materiais de expediente e suprimentos de informática (1) . Acompanhamento dos resultados para avaliação do alcance do objetivo de sensibilizar o corpo funcional (1) .	SERSA NUCOM SCALM	Reduzir em 40% os gastos com material de expediente e insumos de impressão (canetas esferográficas; capas brancas, plásticas e coloridas para processo; envelopes; papel; cartuchos e toners), até 2020, tendo como linha de base o exercício de 2014.	MAR/2018	REALIZADO PARCIALMENTE
	CRIAÇÃO DO SELO VERDE	Reconhecer as boas práticas e o comprometimento das unidades para o consumo racional.	Elaborar Regulamento (3) . Foi confeccionada minuta de normativo que será submetida à CRSA e à Administração. Encaminhar proposta à Presidência (2) . Desenvolver identidade visual do Selo (2) . Elaborar campanha com vídeos, notas e cartazes (2) . Preparar material que identifique as unidades que ganharam o Selo (2) . Premiação (2) .	SERSA NUCOM	FOI OBTIDA UMA REDUÇÃO per capita DE 44,76%, em 2017, quando comparado a 2014.	JUNH/2018	INICIADO
	VISITAS ÀS UNIDADES	Divulgar a campanha e o histórico de consumo das áreas, para maior conscientização.	Visitas no Edifício-Sede e no Foro de Brasília para apresentar a campanha ECONOMIA 10 e pedir a colaboração para redução do consumo e do gasto (1) . Foram enviados os relatórios do consumo de papel e copos descartáveis a todas as unidades administrativas e judiciárias, via SEI, com quadro de desempenho comparativo entre unidades similares (1) . Visitas programadas por prédios do DF para apresentar a campanha específica (CONSUMO RACIONAL) – (2) .	SERSA SCALM		JUNH/2018	REALIZADO PARCIALMENTE

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

I. USO EFICIENTE DE INSUMOS E MATERIAIS							
	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
CONSUMO	DESCENTRALIZAR O ESTOQUE DE MATERIAL DE CONSUMO DO TOCANTINS	Dar maior eficiência à administração de material, possibilitando: redução dos estoques, otimização de espaços, mitigação do impacto ambiental, bem como a diminuição da despesa com combustível e manutenção de veículos.	Avaliar com as áreas técnicas o impacto e a viabilidade da mudança pretendida (3). Alterar os Termos de Referência para constar a entrega no DF e TO (2). Elaboração de normativo interno contemplando as contratações no âmbito da 10ª Região e confecção de modelos de termos de referência que darão suporte à descentralização do Almoxarifado para as unidades do TO – Portaria PRE-DIGER nº 15/2017 (1).	NULOG SCALM NULIC NUCON CDCOI	Transferir para as localidades de Tocantins a gestão dos estoques de material de consumo, até dezembro/2017.	DEZ/2017	EM ESTUDOS
	VISITA ÀS INSTALAÇÕES LOCALIZADAS EM TOCANTINS, para verificar <i>in loco</i> as condições de armazenamento e existência de estoques		Visita às instalações localizadas no TO (2). Por questões orçamentárias e de limitação de servidores, não foi possível realizar a visita ao Tocantins.	NULOG SCALM		DEZ/2017	NÃO INICIADA
	Ação prevista como iniciativa complementar da iniciativa acima		Análise dos relatórios de pedido de material, com vistas à definição de quantitativos médios de consumo (2). Avaliar a viabilidade da proposta (2). Contato com os gestores para orientar quanto ao melhor emprego do material de consumo (1).				
	TREINAR OS SERVIDORES ENVOLVIDOS		Desenvolver, em conjunto com a Escola Judicial, programa de capacitação em gestão de material (2).	SCALM NULOG SEEJUD		DEZ/2017	NÃO INICIADA
	NORMATIZAR INTERNAMENTE O ASSUNTO		Apresentar proposta à Administração (2).	SEADM NULOG/SCALM CDCOI		DEZ/2017	NÃO INICIADA
ALTERAÇÃO DA ROTINA DE ENTREGA DOS MATERIAIS DE CONSUMO DE MENSAL PARA BIMESTRAL		Foram realizadas alterações substanciais no normativo interno que disciplina a gestão de material permanente e de consumo, resultando na edição da Portaria PRE-DIGER n.º 017/2016 (1). A entrega de material no Distrito Federal passou a ser bimestral e no Tocantins quadrimestral. Visitas de servidores do NULOG nas unidades instaladas no DF, com o intuito de avaliar <i>in loco</i> a existência de estoque, local seguro para armazenamento de novas quantidades e esclarecer dúvidas (2). Não foi possível realizar as visitas, em função da quantidade insuficiente de servidores. Desenvolver, em conjunto com a Escola Judicial, programa de capacitação para os servidores, com foco no gerenciamento de materiais (2). Elaborar campanha de divulgação da nova sistemática (1).	NULOG SCALM NUCOM	Otimizar a logística de entrega de materiais, possibilitando melhor aproveitamento da força de trabalho, minimização do impacto ambiental decorrente dos deslocamentos de carro e atribuir aos gestores das unidades maior responsabilidade sobre o controle do consumo de material.	AGO/2018	REALIZADO PARCIALMENTE	

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

II. ENERGIA ELÉTRICA							
ENERGIA ELÉTRICA	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
	SUBSTITUIÇÃO DOS APARELHOS ANTIGOS DE AR-CONDICIONADO POR MODELOS COM MELHOR EFICIÊNCIA ENERGÉTICA – SELO PROCEL A		Levantamento de necessidades (1). Compra de equipamentos com tecnologia inverter, que são até 60% mais econômicos e utilizam gás ecológico (1). Substituição do material antigo – Foram iniciadas, em fevereiro de 2017, contemplado unidades que ainda possuam equipamentos ACJ e Split em situação precária (3). A nova aquisição para suprir o restante da demanda (Processo SEI nº 17.0.000004594-2) está em fase de recebimento e instalação dos equipamentos (3).	SCMAN CDSEG SCALM	100% dos aparelhos instalados com selo PROCEL.	2020	REALIZADO PARCIALMENTE
	SUBSTITUIÇÃO DAS LÂMPADAS FLUORESCENTES INTERNAS POR LÂMPADAS LED	Diminuir o gasto com energia elétrica e oferecer melhores condições de trabalho aos servidores	Aquisição das lâmpadas. A compra está sendo tratada no Processo SEI nº 17.0.000004542-0. As lâmpadas estão sendo recebidas e substituídas progressivamente (3). Substituição (3). A instalação ocorrerá por meio dos contratos de manutenção predial tanto no DF quanto no TO.	SCMAN CDSEG NUAFB SCAFT	100% da iluminação interna de todos os Edifícios deste Tribunal com LED	2018	EM ANDAMENTO
	SUBSTITUIÇÃO DE QUADROS SECUNDÁRIOS E CABEAMENTOS ELÉTRICOS ANTIGOS POR NOVOS QUADROS E INSTALAÇÕES MAIS MODERNAS		Levantamento de necessidades (1). Obra local sendo realizada (1). Refazimento da rede elétrica e instalação de quadro (3). As substituições estão sendo realizadas quando das reformas dos ambientes. As adequações elétricas no Prédio de Apoio estão sendo finalizadas.	SCMAN CDSEG	Rede elétrica de saída dos quadros elétricos secundários de qualidade	2018	EM ANDAMENTO
	INSTALAÇÃO DE SENSORES DE PRESENÇA NO FORO DE TAGUATINGA		Instalação de sensores de presença para acionamento automático das lâmpadas de corredores e das garagens do Foro Trabalhista de Taguatinga (1).	SCAFT	Evitar que as lâmpadas fiquem acessas desnecessariamente	2018	REALIZADO
	CAMPANHA ECONOMIA DE ENERGIA	Reduzir o consumo e a despesa com energia elétrica.	Elaborar campanha em conjunto com o NUCOM (1). Distribuir material informativo (1). Realizar parceria com a Segurança para registro das salas encontradas com luzes acesas e/ou com equipamentos ligados (1). Promover sensibilização para desligar os monitores de vídeo (1). Confecção de passo a passo para configuração de computadores e monitores de vídeo no modo de economia, divulgação e posterior configuração automática nos equipamentos remanescentes do DF (1).	SERSA NUCOM CDSEG NUAFB SCAFT SCSEG SCSET	Reduzir em 18% o consumo <i>per capita</i> de energia, em KWh, até 2020, quando comparado ao exercício de 2014.	2020 PERMANENTE	REALIZADA
	DIVULGAÇÃO DE RESULTADOS COMPARATIVOS ENTRE PRÉDIOS DO DF E DAS DIFERENTES LOCALIDADES DE TO	Conscientizar, por meio da exposição de resultados, sobre consumo mais racional.	Visitar as unidades, levando planilhas comparativas (1). Repercutir a publicação de resultados no Portal da Transparência (1). Foram enviados os relatórios do consumo de água e energia elétrica aos responsáveis pelos prédios do DF e TO, bem como a todas as unidades administrativas e judiciárias, via SEI (1). Retomada da parceria com os Agentes da Gente, multiplicadores voluntários (3).	SERSA NUCOM	FOI OBTIDA UMA REDUÇÃO PER CAPITA DE 15,88%, em 2017, quando comparado a 2014.	MAIO/2018	REALIZADO PARCIALMENTE

**PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017**

III. ÁGUA E ESGOTO							
ÁGUA E ESGOTO	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
	CAMPANHAS DE SENSIBILIZAÇÃO	Consolidar a Responsabilidade Socioambiental no âmbito do TRT 10ª Região, fortalecendo as ações de sensibilização e aperfeiçoando as mudanças estruturais e administrativas já realizadas.	<p>Atualização de cartazes e adesivos dos banheiros (1).</p> <p>Repercussão do Dia Mundial da Água e demais datas comemorativas, reforçando campanhas institucionais nacionais e internacionais (1).</p> <p>Realização de Campanhas de economia, com diversos tipos de mídias (1).</p> <p>Divulgar dicas de economia de água na Intranet (1).</p> <p>Retomar o “Rodapé Verde” na Mídia 10 (2).</p> <p>Realizar reciclagem para os Agentes da Gente, para fortalecer a parceria com os multiplicadores (2).</p>	SERSA NUCOM	<p>Reduzir em 18% o consumo <i>per capita</i> de água, em m³, no TRT 10ª Região, até 2020, tendo como linha de base o exercício de 2014.</p> <p>FOI OBTIDA UMA REDUÇÃO PER CAPITA DE 30,53%, em 2017, quando comparado a 2014.</p>	DEZ/2020 PERMANENTE	REALIZADO PARCIALMENTE
	TREINAMENTO/ORIENTAÇÃO DO PESSOAL DA LIMPEZA E COPA	Transmitir informações ao pessoal, no intuito de conquistar a adesão às ações.	<p>Providenciar cartazes informativos para as copas e espaço de convivência dos terceirizados (1).</p> <p>Reunir as equipes, por prédio, estimulando a participação (1).</p>	SERSA CDSEG NUAF SCAFT	Atingir 100% de aderência às ações.	DEZ/2017 PERMANENTE	REALIZADO
	AVALIAR O CUSTO-BENEFÍCIO DA INSTALAÇÃO DE TORNEIRAS COM SENSOR ELETRÔNICO	<p>Evitar despesas de aquisições desnecessárias e disfunção dos equipamentos que seriam econômicos.</p> <p>Evitar manutenção e mal funcionamento das peças.</p>	<p>Realizar vistoria nos banheiros, masculinos e femininos, com vistas à avaliação do funcionamento das torneiras e válvulas de descarga, em função das especificidades dos prédios em relação ao volume de vazão de água (1).</p> <p>Reparos e/ou substituição das peças com funcionamento precário ou quebradas (1).</p> <p>Verificar a existência de vazamentos (1).</p> <p>Nas campanhas realizadas, é solicitada a comunicação imediata à área responsável quando fossem detectados vazamentos (1).</p> <p>Fazer promoção à Administração com alerta sobre a possibilidade de instalação indevida (2).</p>	SERSA NUPRO CDSEG SCMAN	Eliminar 100% do desperdício de água gerado por torneiras e/ou válvulas inadequadas.	DEZ/2020	EM ANDAMENTO

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

III. ÁGUA E ESGOTO							
ÁGUA E ESGOTO	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
	LAVAGEM DE VEÍCULOS "A SECO"	Reduzir o consumo e o desperdício de água na lavagem dos carros.	Realizar estudos e pesquisas de produtos adequados à lavagem, que não agridam o ambiente ou apresentem risco à segurança do trabalhador (1). Tratativas com a empresa terceirizada (1). Início do procedimento de lavagem a seco dos veículos ocorreu em março/2017 (1). No período de 29/03 a 31/12/2017, foram realizadas 408 lavagens de veículos, das quais 18 foram do modo convencional (4,41%) e 390 foram a seco (95,59%).	CDSEG	Substituir 80% a lavagem feita com água. (Meta Superada)	DEZ/2017	REALIZADO
	REDUZIR O USO DE ÁGUA NA LIMPEZA	Reduzir o uso de água nas lavagens de áreas internas e externas.	Orientar a equipe de limpeza sobre a importância de reduzir o consumo de água e indicar técnicas que otimizem o trabalho (1). Preparar material informativo específico para a equipe (2). Diminuição do uso de água para lavagem da garagem, na Sede do Tribunal (1). Alterações no modo de limpeza de garagens e escadas, e na irrigação dos jardins no Foro de Taguatinga (1).	SERSA CDSEG CONTRATADA NUCOM	Reduzir em 20% a água utilizada para limpeza.	DEZ/2018	REALIZADO PARCIALMENTE
	REDUZIR O USO DE ÁGUA ENGARRAFADA	Reduzir o impacto ambiental decorrente do uso de garrafas (fabricação, transporte, higienização) e diminuir a despesa	Instalar filtros de parede em todos os prédios, observando as questões estruturais (1).	CDSEG SCMAN SCAOP	Reduzir em 30%	DEZ/2020	CONCLUÍDO
	REAPROVEITAMENTO DA ÁGUA PROVENIENTE DA CHUVA E DO USO DOS APARELHOS DE AR-CONDICIONADO	Possibilitar o reuso de água para outras atividades, tais como: limpeza da garagem e irrigação do jardim.	Captação de água dos aparelhos de ar-condicionado no Foro de Palmas (TO), por meio de armazenamento em reservatório, para posterior utilização na irrigação do jardim (1). Instalação de reservatórios e bombas para captação da água no Edifício-sede e verificar a logística de utilização (Processo SEI nº 17.0.000002501-1) – (3). Aguarda orçamento e autorização. Instalação de duas caixas de 10.000 litros para captação da água da chuva no Foro de Brasília, e utilização na limpeza do prédio (1).	NUPRO SCMAN NUAFB FTPAL	Economizar a água utilizada na limpeza, lavagem da garagem, rega do jardim.	2019	REALIZADO PARCIALMENTE
	INSTALAÇÃO DE REDUTORES DE PRESSÃO NAS TORNEIRAS	Reduzir o fluxo da água e consequentemente o seu gasto	Instalação de redutores de pressão nas torneiras dos Foros de Brasília e Taguatinga (1). Avaliar a possibilidade de implementar essa iniciativa em outros prédios (2).	NUAFB SCAFT NUPRO CDSEG/SCMAN	Economizar água	2018	REALIZADO

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

IV. GESTÃO DE RESÍDUOS							
	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
GESTÃO DE RESÍDUOS	CAMPANHA COMPRA CONSCIENTE	<p>Implementar ações que garantam o reaproveitamento e destinação adequada dos resíduos gerados no Tribunal, assim como promover o consumo consciente e as contratações sustentáveis.</p> <p>Otimizar o uso dos recursos destinados ao TRT 10, diante das restrições orçamentárias.</p>	<p>Elaborar campanha que fomente a reflexão sobre a real necessidade de compras, frente à possibilidade de usar recursos já disponíveis (2). A campanha ainda não foi formatada, mas a sensibilização já foi iniciada com os participantes dos Cursos de Compras Sustentáveis e Fiscalização de Contratos (3). Esse assunto foi abordado também na elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos do DF (1).</p> <p>Envolver a SEADM e áreas vinculadas no processo de orientação sobre compras e contratações sustentáveis (1).</p> <p>Expedição da Portaria PRE-DIGER Nº 15/2017, que dispõe sobre procedimentos para aquisição de bens, contratação de serviços e obras com sustentabilidade no âmbito da Décima Região (1). A portaria prevê que o estudo preliminar deverá avaliar diversos aspectos, inclusive a análise dos critérios de sustentabilidade, possibilidade de reaproveitamento de material, avaliação do ciclo de vida dos produtos, viabilidade de aquisição de materiais reciclados ou recicláveis, destinação final ambientalmente correta, aplicação da logística reversa.</p> <p>Promover a gestão de resíduos de obras e reformas, com registro de quantidades e materiais, assim como encaminhamento para reciclagem (1). Essas providências foram solicitadas quando da elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos do DF.</p>	SERSA NULIC NUAQS NUCON NUCOM NUPRO CDSEG SCMAN SCAOP SCALM	Incorporar a sustentabilidade às ações administrativas.	ABR/2018	REALIZADO PARCIALMENTE
	COLETA SELETIVA SOLIDÁRIA	Aperfeiçoar a coleta de resíduos, e propiciar a destinação legal, social e ambientalmente adequada.	<p>Aquisição de lixeiras de inox, para lixo seco e molhado, para disposição nas áreas comuns. Acima das lixeiras, foram afixados cartazes identificando os resíduos a serem descartados em cada uma (1).</p> <p>Assinatura de convênio, em agosto de 2016, com a Central das Cooperativas de Trabalho de Catadores do DF e RIDE – REDE ALTERNATIVA para recolhimento dos resíduos secos gerados nas dependências deste Órgão (1).</p> <p>Controle do material enviado para reciclagem (1). Em 2017, foram enviadas aproximadamente 20 (vinte) toneladas de resíduos secos para a reciclagem.</p>	SERSA CDSEG DIGER SEADM SCALM	Implementar a Coleta Seletiva Solidária, no Distrito Federal, (Meta Alcançada)	JUL/2017	REALIZADO

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

IV. GESTÃO DE RESÍDUOS						
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
COLETA SELETIVA SOLIDÁRIA	Aperfeiçoar a coleta de resíduos, e propiciar a destinação legal, social e ambientalmente adequada	Apresentar proposta de aquisição de racks aramados para o armazenamento seguro dos resíduos até a retirada pela cooperativa. Em junho/2017, foi feita proposta à Administração para compra do material (1).	SERSA CDSEG DIGER SEADM	Melhorar o acondicionamento e aproveitamento do material seco	DEZ/2017	REALIZADO
COLETA DE MEDICAMENTOS NO NUSAU	Evitar a contaminação do ambiente por substâncias tóxicas	Manutenção da campanha de descarte de medicamentos (1). Controle da quantidade de medicamentos encaminhados para descarte adequado e dos demais resíduos sólidos produzidos pelo serviço de saúde (1). O material é recolhido por empresa especializada.	NUSAU	Sensibilizar o corpo funcional sobre o descarte correto dos medicamentos (1)	AÇÃO PERMANENTE	REALIZADO
CAMPANHA DESCARTE CONSCIENTE (RETOMADA)	Aperfeiçoar a Coleta Seletiva Solidária	Conversa com os fiscais do contrato de limpeza do Foro de Brasília para incentivar a adoção dos sacos de lixo coloridos, a separação e o armazenamento adequado dos resíduos secos. A visita foi realizada em janeiro de 2017. (1) Coleta de eletroeletrônicos (1). Gincana para os Terceirizados da área de limpeza, a fim de capacitar e sensibilizar, de forma lúdica, sobre a importância da separação adequada dos resíduos secos e da disponibilização correta dos sacos de lixos, no intuito de evitar que os materiais sejam misturados. O evento foi realizado no dia 15 de setembro de 2017 (1). Retomada das visitas as unidades para informar sobre a coleta seletiva e esclarecer dúvidas, com vistas ao aumento da adesão (3). Está sendo reforçada a relevância da separação correta dos materiais, incentivada a adoção das caixas coletoras individuais de papel e estão sendo distribuídos adesivos para as lixeiras das salas (seco e molhado).	SERSA CDSEG NUCOM	Aprimorar a coleta seletiva de resíduos e aumentar o quantitativo de material enviado às cooperativas de catadores	DEZ/2017	REALIZADO PARCIALMENTE
ELIMINAÇÃO DE AUTOS JUDICIAIS FINDOS	Dar a destinação social e ambientalmente corretas ao material, por meio do convênio firmado com a Rede Alternativa de Cooperativas, bem como liberar espaço físico.	Seleção dos processos a serem eliminados, seguindo as orientações previstas no Manual de Gestão Documental do CSJT (3). Aprovação pelo Egrégio Tribunal Pleno (3). Desmembramento dos processos e separação do material (3). Trituração do papel (3). Entrega para as cooperativas de catadores, por meio do convênio firmado com o Tribunal (3). O procedimento já foi iniciado, e envolve diversas etapas. Em 2017, foram fragmentados 6.220 kg de papel branco, 630 kg de papelão e 390 kg de papel colorido, totalizando cerca de 7 toneladas de material enviado para a reciclagem.	SEDOC NUARQ	Eliminar e dar a destinação correta a cerca de 140 mil processos judiciais findos, até 2019.	DEZ/2019	INICIADA

**PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017**

IV. GESTÃO DE RESÍDUOS						
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
ELABORAÇÃO DO PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS DO DF	Aperfeiçoar a coleta de resíduos, e propiciar a destinação legal, social e ambientalmente adequadas, bem como a disposição apropriada dos rejeitos, com vistas à definitiva incorporação da gestão de resíduos às rotinas do Tribunal.	<p>Levantamento junto a outros órgãos da Administração Pública sobre a elaboração de Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (1). Foi feito contato com o STJ, TJDFT e TRF 1ª Região a fim de aproveitar a experiência desses órgãos na elaboração do documento.</p> <p>Confecção de esboço do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos do TRT10 para o Distrito Federal e do Mapa da Coleta de Resíduos (Inventário), com solicitação de informações às unidades diretamente envolvidas. (1)</p> <p>Consolidação dos dados e elaboração de minuta do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos do TRT10 para o Distrito Federal e do Mapa da Coleta de Resíduos do DF, visando dar cumprimento as determinações contidas na Lei nº 12.305/2010, que instituiu a Política Nacional de Resíduos Sólidos, e no Decreto nº 7.404/2010 que a regulamentou, bem como atender à Lei Distrital nº 5.610/2016, que dispõe sobre a responsabilidade dos grandes geradores de resíduos sólidos, que foi regulada pelos Decretos nº 37.568/2016 e nº 38.021/2017. (1)</p> <p>Apresentação dos documentos à Administração para análise jurídica e aprovação (1). O documento contemplou as seguintes informações: caracterização do estabelecimento, objetivos, diagnóstico, classificação dos resíduos, áreas responsáveis, etapas de gerenciamento, necessidade de implementar mecanismos de monitoramento, inventário dos resíduos.</p> <p>Apresentação de minuta de Portaria para aprovação formal do PGRS/DF (1).</p> <p>A aprovação do PGRS- DF e a publicação da Portaria (2). Previsão de realização: março de 2018.</p>	SEADM CDSEG SCAOP SCMAN SCTRA SCSEG NUAFB SCSET SCAFT VTGAM SEDOC NUARQ SERSA CDPES NUCOM NUPRO NULOG SCALM SCCBE	Elaborar o PGRS e o Inventário de Resíduos do Distrito Federal até o final de dezembro de 2017.	DEZ/2017	REALIZADO PARCIALMENTE

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

V. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO						
	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL /ENVOVIDOS	META	PRAZO/ STATUS
QVT	PARCERIAS SAÚDE E BEM-ESTAR	Incentivar a participação dos servidores, magistrados e estagiários na prática de atividades que visam a melhoria da saúde e do bem-estar, contribuindo para a redução do sedentarismo.	<p>Parceria com empresas que prestam serviço de qualidade de vida (academias de musculação, spas, estúdios de pilates e de yoga) para fornecem descontos na matrícula e/ou mensalidade ao grupo de servidores, magistrados e estagiários (1).</p> <p>Periodicamente são realizados contatos com as empresas, a fim de que novas parcerias sejam criadas. Previamente é realizada uma pesquisa na qual aferimos a qualidade técnica do serviço prestado (1).</p> <p>No caso de Tocantins as parcerias são realizadas mediante indicação dos servidores locais (1).</p>	SEQVT NUCOM	<p>Divulgar trimestralmente as academias conveniadas e suas principais atividades (1).</p> <p>Estabelecer anualmente contato com os conveniados para confirmar a parceria (4).</p>	2017 REALIZADO PARCIALMENTE
	GINÁSTICA LABORAL	Prevenir doenças ocupacionais, por meio de exercícios de alongamento e fortalecimento da musculatura, aliviando tensões ou possíveis dores causadas pela permanência prolongada em movimentos repetitivos e posturas estáticas.	<p>Os serviços foram retomados a partir de agosto/2017, por meio da celebração de novo convênio (1). A atividade é realizada 3 vezes por semana. Cada aula tem duração aproximada de 15 minutos.</p> <p>Elaboração de relatórios estatísticos de participação, com vistas ao acompanhamento da adesão de servidores e magistrados (2). Esta iniciativa será iniciada em 2018.</p> <p>Campanhas de divulgação e sensibilização (3).</p>	SEQVT NUCOM EMPRESA	<p>Divulgar trimestralmente os benefícios advindos da prática da ginástica laboral bem como conscientizar servidores e magistrados sobre a importância da adesão (1).</p> <p>Promover anualmente pelo menos uma ação de valorização e incentivo à participação.</p> <p>Iniciar, até setembro de 2017, a prática de exercícios para os olhos (2). Essa meta foi alterada para: Reunir-se a cada três meses com a equipe de profissionais, a fim de garantir a aplicabilidade de todas as práticas e exercícios consignados no contrato (2).</p> <p>Gravar trimestralmente vídeos das aulas de ginástica laboral visando conferir autonomia à prática nos dias de expediente em que não houver a prestação do serviço (2).</p>	A Ginástica Laboral foi retomada a partir de agosto/2017. REALIZADO PARCIALMENTE

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

V. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL /ENVOVIDOS	META	PRAZO/ STATUS
<p style="text-align: center;">MASSAGEM EXPRESSA</p>	<p>Promover o bem-estar dos servidores, aliviando o stress físico (por meio da descontração das tensões musculares nas regiões do pescoço, ombros, costas, braços e mãos) e o stress mental (por meio da restauração das funções cerebrais, compensando o custo cognitivo exigido pela atividade do trabalho).</p>	<p>Acontece através do comparecimento de magistrados e servidores do TRT 10ª Região à sala destinada à prática da atividade, realizada por profissionais terceirizados qualificados (massoterapeutas, com formação em <i>quick massage</i> ou fisioterapeutas).</p> <p>Os serviços foram retomados a partir de agosto/2017, por meio da celebração de novo convênio (1).</p> <p>A atividade é disponibilizada 2 vezes por semana, 15 minutos por atendimento, durante o horário de expediente do Tribunal (1).</p> <p>Elaboração de relatórios estatísticos de participação com vistas ao acompanhamento da adesão de servidores e magistrados (1).</p> <p>Campanhas de divulgação e sensibilização (1).</p>	<p>SEQVT NUCOM EMPRESA</p>	<p>Divulgar trimestralmente os benefícios advindos da prática da massagem expressa bem como conscientizar servidores e magistrados sobre a importância da adesão</p>	<p>A Massagem Expressa foi retomada a partir de agosto/2017.</p> <p>REALIZADO</p>
<p style="text-align: center;">HOMENAGEM AO DIA DO SERVIDOR PÚBLICO</p>	<p>Melhorar a qualidade de vida no Trabalho do TRT10ª Região, dando ênfase aos seguintes indicadores de QVT: relacionamentos socioprofissionais e reconhecimento e valorização dos servidores.</p>	<p>A semana do dia 28 de outubro, consagrado como o dia do servidor público, é uma oportunidade para o Tribunal promover ações de reconhecimento, valorização e integração dos servidores e das equipes de trabalho.</p> <p>Durante a semana, poderão ser realizadas atividades de reconhecimento, valorização e integração social, das mais variadas e criativas, no formato de: festas comemorativas, entrega de lembranças aos servidores, premiações, homenagens a servidores e equipes de trabalho por meio de discursos e matérias jornalísticas, mostra de talentos, atividades recreativas e de qualidade de vida no trabalho.</p> <p>Em outubro/2017, a Administração do Tribunal iniciou as atividades por meio de curso e palestras com temas sobre yoga e meditação.</p>	<p>SEQVT SEGEF NUDES NUCOM</p>	<p>Realizar, anualmente, no mês de outubro, programação para comemoração do Dia do Servidor Público, com a finalidade de reconhecer e valorizar o trabalho desenvolvido pelos servidores do Tribunal.</p>	<p>REALIZADO</p>

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

V. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO						
	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL /ENVOVIDOS	META	PRAZO/ STATUS
QVT	ANÁLISE ERGONÔMICA DOS POSTOS DE TRABALHO – AEPT	Adaptar os postos de trabalho às características psicofisiológicas dos servidores e magistrados.	<p>A AEPT consiste na realização de visitas técnicas aos postos de trabalho dos servidores e magistrados, com o intuito de avaliar as posturas adotadas na realização das atividades laborais, fornecer orientações e correções posturais, conscientizar sobre a importância das pausas e adequar o mobiliário e equipamentos às características da atividade e do indivíduo.</p> <p>As visitas são ainda uma oportunidade de conhecer a realidade do trabalho nas unidades do Tribunal, fornecendo indicadores de riscos de adoecimento à saúde física e mental.</p> <p>A Seção de Qualidade de Vida no Trabalho promove a AEPT's, das seguintes formas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Agendamento com os servidores que ainda não passaram por avaliação dos seus postos de trabalho, incluindo os servidores/magistrados recém-ingressos. ○ Atendimento de solicitações advindas do Núcleo de Saúde ou diretamente de servidores/magistrados com sintomas de dor e desconforto durante a realização das atividades. ○ AEPT's direcionadas a categorias específicas de profissionais, mais suscetíveis aos riscos e doenças ocupacionais (exemplo: secretários de audiência). ○ Realização periódica de AEPT's visando ao acompanhamento supervisionado de servidores registrados com afastamento por CID M. 	SEQVT NULOG NUAQS NUCOM	<p>Realizar, até dezembro de 2018, AEPT'S de todos os servidores e magistrados do TRT10. No 1º semestre/2017, foram realizadas 69 análises ergonômicas (4). O prazo para realização foi redefinido para dezembro/2019.</p> <p>Concluir, até dezembro de 2017, relatórios das AEPT's realizadas com os secretários de audiência (1).</p> <p>Confeccionar mapa de risco ergonômico até 1 ano após a contratação dos fisioterapeutas (2).</p> <p>Apresentar à Administração, até dezembro de 2018, termo de referência para compra de mouses ergonômicos, suporte para monitor, teclados ergonômicos e braços articulados para monitores (4).</p>	DEZ/2019 REALIZADO PARCIALMENTE

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

V. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO						
QVT	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL /ENVOVIDOS	META	PRAZO/ STATUS
	PROGRAMA DE PREVENÇÃO DE RISCOS OCUPACIONAIS (PPRA)	Visa a preservação da saúde e da integridade dos trabalhadores frente aos riscos ambientais existentes ou que venham a existir no ambiente de trabalho.	Realização de vistoria técnica de antecipação, reconhecimento, avaliação e controle da ocorrência de riscos ambientais (físicos, químicos e biológicos) existentes ou que venham a existir no ambiente de trabalho. (Resolução CSJT nº 141/2014). A última vistoria realizada no TRT10ª Região foi em 2012, pela empresa QUALILOG Serviços Auxiliares, a qual realizou vistoria de riscos ambientais bem como realizou análise técnica quanto à existência de insalubridade e periculosidade. Está em andamento o processo de contratação de empresa especializada em engenharia e segurança do trabalho, em virtude da inexistência de profissional da área de medicina do trabalho no quadro de pessoal.	SEQVT NUSAU CDSEG NUPRO DIGER INCLUSÃO 10	1) Concluir o processo de contratação de empresa especializada. 2) 90% dos riscos identificados sanados após 1 (um) ano da emissão dos laudos e pareceres técnicos.	DEZ/2017 EM ANDAMENTO
	SEMANA INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTE DE TRABALHO (SIPAT)	Prevenir acidentes de trabalho e riscos ocupacionais (riscos à saúde física e mental presentes no contexto do trabalho).	A SIPAT foi instituída no TRT10 no ano de 2014 como ação do grupo Getrin10, grupo de trabalho interinstitucional, coordenado por magistrados do Tribunal, responsáveis pela gestão do Programa Trabalho Seguro, Programa Nacional de Prevenção de Acidente de Trabalho no âmbito da jurisdição do TRT10ª Região. As ações acontecem no formato de palestras, oficinas, visitas às unidades, dentre outros, com o intuito de promover a educação para a prevenção de riscos, a aplicação de medidas corretivas de riscos identificados e o diagnóstico da existência de possíveis riscos à saúde. A SIPAT ocorre anualmente e tem como público-alvo todos os colaboradores do Tribunal.	SEQVT NUSAU SESEP NUDES NUCOM	Retomar as atividades do SIPAT em formato de palestras, visitas às unidades e demais ações que visem a promoção da prevenção e levantamento de riscos relacionados ao ambiente de trabalho. Realizar no segundo semestre de cada ano pelo menos uma ação de prevenção de acidente de trabalho.	NÃO REALIZADO Em planejamento

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

V. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO						
	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL/ ENVOLVIDOS	META	PRAZO/ STATUS
QVT	PROGRAMA SABER VIVER, DE PREPARAÇÃO PRÉ E PÓS APOSENTADORIA.	Proporcionar a magistrados e servidores, que desejam se preparar para a aposentadoria, um espaço de reflexão, de conscientização, de compartilhamento de vivências, aprendizados e de ressignificação e planejamento de vida.	<p>Trata-se de ação de reconhecimento institucional e valorização de magistrados e servidores que visa ofertar aos participantes subsídios para a construção de projetos de vida favorecedores da saúde, do bem-estar e da autorrealização na pré e pós-aposentadoria.</p> <p>O Programa prevê a realização das seguintes ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Oficinas breves: ações em que são propostas reflexões sobre os preditores – fatores de proteção e de riscos - de uma vida e envelhecimento saudáveis, do bem-estar na aposentadoria, bem como sobre a necessidade de serem verificadas atitudes/comportamentos que devem ser desenvolvidos para o gozo de uma vida saudável. ○ Palestras e Cursos: ações cujos temas estão relacionados a vínculos afetivos, finanças, legislação, aposentadoria, espiritualidade etc. 	SEGEP NUDES SEQVT	<p>1) Média de 8 (oito) oficinas breves ao ano (4). Foram realizadas 3 (três) oficinas, que contaram com a participação total de 14 (quatorze) servidores.</p> <p>2) Média de 1 a 2 palestras/cursos ao ano (1). Participação no evento promovido pela Comissão Inclusão 10, intitulado “Tarde de Informações, ocorrido em 24 de agosto/2018, que teve como público-alvo magistrados e servidores com deficiência e demais interessados.</p> <p>3) Ampliar a adesão dos servidores e magistrados nas ações do Programa, obtendo a participação mínima de 282 servidores e 28 magistrados até 31/12/2020. Esse quantitativo equivale a 51,62% e 26,67% de servidores e magistrados, respectivamente, do quadro de pessoal do TRT 10 que estarão aptos a se aposentar até 31/12/2020. EM ANDAMENTO.</p> <p>4) Capacitar novo grupo de servidores para atuar como facilitadores nas ações do Programa mediante contratação de consultoria externa até dezembro/2017 (1). Em outubro de 2017, foi iniciado o curso de formação de novo grupo de servidores para atuar no Programa Saber Viver (Processo Sei nº 1005-0/2016).</p>	REALIZADO PARCIALMENTE

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

V. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO						
QVT	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL/ ENVOLVIDOS	META	PRAZO/ STATUS
	PROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO FUNCIONAL - PROAF	Oferecer suporte a magistrados e servidores do TRT 10 nas questões relacionadas a processos de inaptações ao trabalho decorrentes de problemas de saúde, de desempenho, comunicação e relacionamentos interpessoais e socioprofissionais que possam comprometer o bem-estar individual e coletivo no trabalho e a eficiência e eficácia organizacionais.	<p>O Programa de Acompanhamento Funcional media a relação entre servidor/magistrado e trabalho, promovendo ações de proteção e preservação da saúde no contexto de trabalho.</p> <p>1) Acompanhamento Funcional de Servidores, promovendo, em parceria com o Núcleo de Saúde, a reinserção ao trabalho e o acompanhamento periódico de servidores que estiveram em licença médica para tratamento de saúde. Foram realizadas 13 (treze) reavaliações após o retorno ao trabalho, no primeiro semestre, e 16 (dezesseis), no segundo semestre de 2017, em parceria com o Núcleo de Saúde.</p> <p>2) Acompanhamento de servidores portadores de necessidades especiais a fim de promover a adaptação do contexto de trabalho às suas necessidades e limitações, considerando as condições e organização de trabalho e os relacionamentos interpessoais.</p> <p>3) Apreciação das Fichas de Avaliação de Desempenho com registro de pontuações 2 e/ou 1 nos subfatores avaliativos, bem como os registros nos “Planos de Ação” e no campo “Observação”.</p> <p>4) Orientação profissional aos servidores interessados em planejar sua carreira no Tribunal e/ou que apresentem conflito com a organização do trabalho em que se encontra inserido.</p> <p>TOTAL DE REAVALIAÇÕES EM 2017: 29 (vinte e nove).</p> <p>1º sem/2017: 13 reavaliações após retorno ao trabalho.</p> <p>2º sem/2017: 16 (dezesseis) reavaliações após retorno ao trabalho.</p>	NUDES PROAF NUSAU UNIDADES PARCEIRAS	<p>1) Aumentar o tempo médio de permanência do servidor acompanhado na unidade de prestação de serviços para pelo menos um ano (1). Há nove servidores atualmente lotados no Programa, sendo que sete estão na mesma unidade há pelo menos um ano. Média geral de permanência na unidade = 2,5 anos.</p> <p>2) Contribuir para o bem-estar e a adaptação ao trabalho dos servidores portadores de necessidades especiais que ingressam na Instituição (1). Em parceria com o NUSAU, todo novo servidor com deficiência foi contatado pelo PROAF e recebeu o acompanhamento necessário aplicável a cada caso.</p> <p>3) Aumentar o índice de pontuações “boas” e “excelentes” nas Fichas de Avaliação de Desempenho Funcional (1). O número de servidores com baixas pontuações nas fichas de avaliação de desempenho apreciadas pelo PROAF diminuiu de 20 para 18 no ano de 2017.</p> <p>4) Aumentar o nível de satisfação no trabalho, visando ao bem-estar e à adaptação funcional. Considerando as ações já citadas, o PROAF trabalhou no sentido de aumentar o nível de satisfação no trabalho dos servidores acompanhados. No entanto, existe atualmente uma impossibilidade de engajamento em situações preventivas de maior alcance por parte do Programa devido à escassez de servidores disponíveis para essa atuação.</p>	REALIZADO ATIVIDADE PERMANENTE

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

V. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO					
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL/ ENVOLVIDOS	META	PRAZO/ STATUS
SAÚDE CAMPANHAS DE CONSCIENTIZAÇÃO VACINAÇÃO GRUPO DE HIPERTENSÃO ARTERIAL OUTUBRO ROSA NOVEMBRO AZUL	VACINAÇÃO Diminuir o número de casos de gripe sazonal, com consequente redução dos afastamentos e das complicações decorrentes desta patologia, tais como pneumonias graves.	A campanha é realizada presencialmente em todos os prédios do DF e TO, no primeiro semestre de cada ano (1) . Quantidades de doses administradas, em 2017: <ul style="list-style-type: none"> o No DF 2.400 doses; o No TO 300 doses. 	NUSAU	Contribuir para a preservação da saúde e da qualidade de vida. Alcançar a adesão total do público-alvo da campanha.	REALIZADO
	GRUPO DE ATENÇÃO À HIPERTENSÃO ARTERIAL – HArmonia. (ENCONTRO COM ESPECIALISTAS)	Realização de encontros, com especialista em saúde, para tratar sobre a hipertensão, suas consequências, o controle e a prevenção (1) . No 1º semestre/2017 , foram promovidos 2 encontros , com palestras de psicólogos e de um educador físico, com debates e realização de exames. No primeiro encontro, compareceram 61 pessoas e, no segundo, 81, totalizando 142 participantes . No 2º semestre/2017 , foram promovidos 2 encontros : Um em setembro/2017, com o tema “Cuidados no Tratamento Medicamentoso das Doenças Cardiovasculares”, que contou com a participação de 63 pessoas . Outro, em dezembro/2017, com o tema “Como Escolher os Alimentos que Controlam e Previnem as Doenças Cardiovasculares”, que contou com 48 pessoas, totalizando 111 participantes . Houve a participação de magistrados/servidores ativos e inativos, terceirizados e estagiários.		Aumentar a adesão de magistrados, servidores, terceirizados e estagiários. Manter encontros bimestrais, anualmente.	REALIZADO
	OUTUBRO ROSA NOVEMBRO AZUL	Promover a sensibilização do público-alvo acerca da prevenção, diagnóstico e tratamento das neoplasias de mama e próstata		São realizadas palestras, montados estandes, publicados textos explicativos na intranet, disponibilizados folders e banners com orientação sobre a saúde do homem e da mulher, objetivando a prevenção das neoplasias de mama e próstata. Foi realizado no dia 31 de outubro/2017, a roda de conversa: Outubro Rosa/Novembro Azul – “Conhecer para se cuidar melhor”, com palestras e depoimentos (1).	Aumentar a adesão de magistrados, servidores, terceirizados e estagiários. Manter o público-alvo informado sobre conceitos, formas de prevenção e informações atualizadas sobre os temas.

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

V. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL/ ENVOLVIDOS	META	PRAZO/ STATUS
PCMSO – PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO DE SAÚDE OCUPACIONAL	Promoção e preservação da saúde, por meio da realização de consultas e exames.	<p>Exames admissionais, periódicos, de retorno ao trabalho, de mudança de função, juntas médicas, classificação de deficiência para fins de contagem de tempo de serviço para aposentadoria especial e de afastamento definitivo (1).</p> <p>Realização de Exames Periódicos. Os magistrados e servidores são convidados, no mês do aniversário, por meio de e-mail institucional para realizá-los. O Programa consiste em consulta clínica, exames complementares e retorno ao médico do Núcleo de Saúde para avaliação e orientações (1).</p> <p>Elaboração de relatórios estatísticos sobre os periódicos e demais atividades desenvolvidas pelo Núcleo de Saúde (1).</p> <p>RESULTADOS DO 1º SEMESTRE/2017: 463 consultas de Exame Periódico realizadas, sendo constatado um aumento de 17% na adesão, quando comparado ao ano de 2016; 21 exames admissionais; 26 exames de afastamento definitivo.</p> <p>RESULTADOS DO 2º SEMESTRE/2017: 320 consultas de Exame Periódico realizadas, sendo constatado um aumento de 3,75% na adesão, quando comparado ao mesmo período do ano de 2016; 41 exames admissionais, sendo desses, uma avaliação de pessoa com deficiência; 07 avaliações de classificação de deficiência para fins de contagem de tempo de serviço para aposentadoria especial; 11 exames de afastamento definitivo.</p>	NUSAU	Alcançar a adesão total de magistrados e servidores aos exames periódicos. A META PARA 2017 É ALCANÇAR A ADESÃO DE 55% DE MAGISTRADOS E SERVIDORES	REALIZADO (AÇÃO CONTÍNUA)

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

VI. SENSIBILIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO CONTÍNUA DO CORPO FUNCIONAL						
	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL/ ENVOLVIDOS	META	PRAZO/ STATUS
INCLUSÃO	FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO EM LIBRAS E ASPECTOS DE ACESSIBILIDADE	Capacitar servidores a prestarem atendimentos básicos aos deficientes	<p>Formatação do curso:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Uma turma para iniciantes – modalidade presencial (2). Não foi possível a realização em 2017. O prazo foi redefinido para atendimento em 2018. Em planejamento. ○ Uma turma de reciclagem para capacitados – à distância (2). Não foi possível a realização em 2017. O prazo foi redefinido para 2018. Em planejamento. ○ Inclusão de um módulo no Curso Anual dos Agentes de Segurança (1). O treinamento da 1ª Turma ocorreu no dia 26 de junho, contando com 33 participantes. A capacitação da 2ª Turma foi realizada em 20 de novembro, tendo 25 participantes. 	SEEJUD COMISSÃO INCLUSÃO 10	Garantir acessibilidade às instalações da Décima Região Trabalhista	DEZ/2018 REALIZADO PARCIALMENTE
	EXPOSIÇÃO DE FOTOS PARA CELEBRAÇÃO DOS 15 ANOS DA COMISSÃO INCLUSÃO 10 E DO DIA NACIONAL DE LUTA DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Sensibilização de magistrados, servidores e colaboradores sobre os temas inclusão e acessibilidade	<p>Solicitação de autorização para realização do evento e utilização do Hall de Entrada do Anexo II do Edifício-sede do Tribunal (1).</p> <p>Seleção das fotos dos eventos promovidos durante os 15 anos de atuação da Comissão Inclusão 10 (1).</p> <p>Registro das melhorias nas instalações dos diversos prédios do Distrito Federal para divulgar fotos do “antes” e do “depois” (1).</p> <p>Divulgação do evento e realização de convite para o Presidente do Tribunal e da Comissão de Responsabilidade Socioambiental para participarem da solenidade de abertura (1).</p> <p>Impressão do material e confecção de cartazes de sensibilização (1).</p> <p>Produção de vídeo com depoimentos de gestores de áreas parceiras e de servidores com deficiência (1).</p> <p>Organização do Espaço (1).</p> <p>Realização da solenidade de abertura da Exposição no dia 21 de setembro (1).</p>	COMISSÃO INCLUSÃO 10 SERSA	Sensibilizar o público interno e externo sobre o tema	OUTUBRO/2017 CONCLUÍDO

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

VI. SENSIBILIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO CONTÍNUA DO CORPO FUNCIONAL						
	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL/ ENVOLVIDOS	META	PRAZO/ STATUS
SOCIOAMBIENTAL	PARTICIPAÇÃO DA EQUIPE DA SEÇÃO DE RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL NO PROJETO BOAS VINDAS	Sensibilizar os novos servidores sobre a responsabilidade socioambiental	<p>Elaboração de apresentação no PowerPoint com as principais ações realizadas nessa temática, resumo dos projetos estratégicos a cargo da unidade socioambiental e resultados obtidos (1).</p> <p>Confecção de folheto com dicas de como colaborar para a redução do consumo de água, energia elétrica, papel e copos descartáveis (1).</p> <p>Atualização de vídeos institucionais sobre a coleta seletiva e resultados atingidos para exibição (1).</p> <p>Conversa com os novos servidores, apresentação dos vídeos e distribuição do material informativo. Esse trabalho foi realizado nos dias 07 de julho e 18 de outubro, com grupos diferentes (1).</p>	SERSA SEEJUD	Sensibilizar os novos servidores sobre a temática	DEZ/2017 CONCLUÍDO
	TREINAMENTO E GINCANA PARA OS FUNCIONÁRIOS TERCEIRIZADOS DAS ÁREAS DE LIMPEZA E COPA DO DISTRITO FEDERAL	Conscientizar, de uma forma lúdica, sobre a coleta seletiva	<p>Solicitação de autorização para realização do evento (1).</p> <p>Definição das regras da Gincana (1).</p> <p>Elaboração de apresentações no PowerPoint referentes ao Treinamento e à Dinâmica (1).</p> <p>Obtenção dos brindes para premiação dos vencedores (1).</p> <p>Separação de diversos tipos de materiais para a dinâmica (1). Definição da Logística do Evento (1).</p> <p>Solicitação de liberação dos funcionários terceirizados das áreas de limpeza e copa do Distrito Federal para os responsáveis em cada prédio (1).</p> <p>Organização do Local (1).</p> <p>Realização do Treinamento e da Gincana no dia 15 de setembro, com a participação de 60 (sessenta) colaboradores (1). O evento contou ainda com a presença da Desembargadora Vice-Presidente do Tribunal, do Presidente e de integrante da Comissão de Responsabilidade Socioambiental, dos fiscais de contrato e membros da Comissão de Coleta Seletiva.</p>	SERSA	Orientar sobre o descarte correto de materiais e a forma adequada de recolhimento e armazenamento	DEZ/2017 CONCLUÍDO

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

VII. CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS						
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL/ ENVOLVIDOS	META	PRAZO	STATUS
PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO EM CONTRATAÇÕES PÚBLICAS - IV MÓDULOS (Dois módulos foram realizados em 2016)	Racionalizar e agilizar os processos de compra, com inclusão de critérios de sustentabilidade	Mapeamento e padronização do processo de aquisições de bens e serviços. O prazo foi redefinido para realização em 2018.	DIGER SEADM NULIC NUAQS NUCON NULOG SCALM SCCBE CDSEG SCMAN SCAOP SCTRA SCSEG SEEJUD SETIN CDSUP NUCOM E OUTRAS	Capacitar, pelo menos, 50% das pessoas envolvidas em processos de compra	DEZ/2018	INICIADO
	Racionalizar e agilizar os processos de compra, com inclusão de critérios de sustentabilidade	Curso prático de contratações sustentáveis para as áreas demandantes. Elaboração de Projetos Básicos e Termos de Referência: <ul style="list-style-type: none"> o Termo de Referência – fundamentos; o Termo de Referência para Aquisições de Bens; o Termo de Referência para Serviços não-continuados; o Termo de Referência para Serviços Continuados com mão de obra exclusiva; o Termo de Referência para Serviços Continuados sem mão de obra exclusiva; o Dispensa e Inexigibilidade de Licitação. A realização foi suspensa até a aprovação da Portaria PRE-DIGER nº 15/2017, ocorrida em 12 de julho. O normativo dispõe sobre os procedimentos para aquisições de bens, contratações e obras com sustentabilidade. Diante disso, não foi possível a realização no 2º semestre de 2017, em razão da dificuldade de agenda dos instrutores internos (servidores do próprio Tribunal), decorrente do reduzido quadro de pessoal da equipe de contratação e do acúmulo de atividades nesse período. O prazo foi redefinido para realização em 2018.		Capacitar, pelo menos, 50% das pessoas envolvidas em processos de compra	DEZ/2018	INICIADO
CAPACITAÇÃO EM FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS	Garantir a efetividade do cumprimento das exigências formuladas durante os processos de contratações.	No formato abaixo: <ul style="list-style-type: none"> o Curso interno para definição de rotina padrão/básica para a fiscalização de contratos. o Gestão e Fiscalização das Contratações Públicas – nível básico. o Fiscalização nas Aquisições de Serviços Continuados com mão de obra exclusiva – nível avançado. O prazo foi redefinido para realização em 2018.			Capacitar 50% dos fiscais de contrato	DEZ/2018

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA - 2017

VII. CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS						
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL/ ENVOLVIDOS	META	PRAZO	STATUS
CURSO PRÁTICO DE CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS	Alertar sobre a importância de incluir os critérios de sustentabilidade de forma adequada, utilizando exemplos práticos de equívocos comuns.	Curso prático para as áreas demandantes, em formato de oficinas. Foi ministrado pelo Chefe do Núcleo de Licitações deste Tribunal e pela Professora Teresa Villac Pinheiro, tendo ocorrido em março/2017 (1).	SEADM NULIC NUAQS NUCON SEEJUD SETIN	Capacitar as pessoas envolvidas em processos de compra, minimizando equívocos na definição dos critérios de sustentabilidade	2017	CONCLUÍDO

VIII. DESLOCAMENTO DE PESSOAL, BENS E MATERIAIS					
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL/ ENVOLVIDOS	META/ PRAZO	STATUS
ESTIMULAR A ADOÇÃO DE PROCEDIMENTOS PREVENTIVOS DE MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS	Diminuir despesas decorrentes de manutenções corretivas que podem ser evitadas.	Delegar atribuições e rotinas aos agentes e colaboradores (1) . Verificação diária dos veículos (lataria, água, óleo, pneus) – (1) .	CDSEG SCTRA	Aumentar a vida útil da frota.	REALIZADO

LEGENDA:

- (1)** – REALIZADO
- (2)** – NÃO REALIZADO
- (3)** – INICIADO
- (4)** – REALIZADO PARCIALMENTE