



RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR AÇÕES

1.º SEMESTRE 2019

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

I. USO EFICIENTE DE INSUMOS E MATERIAIS							
PAPEL	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
	MONITORAR O CONSUMO POR UNIDADE	<p>Possibilitar melhor aproveitamento para a reciclagem.</p> <p>Reduzir o consumo de papel e insumos para impressoras.</p> <p>Minimizar o impacto ambiental decorrente do funcionamento do Tribunal, reforçar as ações de combate ao desperdício de recursos naturais e bens públicos.</p>	<p>Elaborar planilhas (1).</p> <p>Publicar no Portal da Transparência (2).</p> <p>Divulgação dos resultados do 1º sem/2019 (2).</p>	SCRES	<p>Diminuir em 30% o consumo <i>per capita</i> de papel, em resmas, até 2020, tendo como linha de base o exercício de 2014.</p> <p>Houve uma redução per capita de 48,30%, quando comparado a 2014.</p>	PERMANENTE	REALIZADO PARCIALMENTE
	CAMPANHAS INFORMATIVAS		<p>Divulgar dados e relatórios sobre o consumo, utilizando meios eletrônicos, preferencialmente (1). São publicadas notícias e informativos com os resultados e com dicas de como colaborar para a redução do consumo.</p> <p>Aproveitar as datas comemorativas mundiais para manter o tema sustentabilidade em pauta (1). A sensibilização ocorre por diversos tipos de mídias: notícias, cartazes, informativos, e-mail marketing.</p>	SCRES NUCOM SCALM		PERMANENTE	REALIZADO
	ESTIMULAR O USO DE CAIXAS COLETORAS DE PAPEL INDIVIDUAIS		<p>Visitar as unidades e esclarecer sobre a importância da separação do papel (4).</p> <p>Desenvolver campanha informando sobre a disponibilidade do material no Almoxarifado (1).</p>	SCRES NUCOM SCALM		MAR 2017 a DEZ 2019	REALIZADO PARCIALMENTE
	CAMPANHA PARA REDUÇÃO DAS IMPRESSÕES		<p>Estímulo a redução de impressão, reutilização do papel e impressão frente e verso, por meio de notícias, dicas na intranet e via SEI, bem como visitas às unidades (1).</p> <p>Elaborar instruções sobre modo econômico de impressão, com orientações para uso do recurso frente e verso (1). Os tutoriais foram disponibilizados na intranet em banner específico.</p> <p>Afixação de cartazes c/ orientações ao lado das impressoras (2).</p> <p>Foi disponibilizado pela SETN script de instalação da fonte Spranq eco sans (Ecofont) em todos os microcomputadores deste Tribunal (1).</p> <p>Foi disponibilizado roteiro para configuração, como padrão, da Ecofont nos principais editores de texto disponíveis neste Tribunal (1).</p> <p>Será solicitado ainda no segundo semestre ao NUCOM a divulgação aos métodos de instalação, de modo a sensibilizar a todos (3).</p>	SCRES NUCOM SETIN		ABRIL 2017 a DEZ 2019	REALIZADO PARCIALMENTE

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

I. USO EFICIENTE DE INSUMOS E MATERIAIS

I. USO EFICIENTE DE INSUMOS E MATERIAIS							
	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
COPOS DESCARTÁVEIS	CAMPANHA DE ESTÍMULO AO USO DAS CANECAS DISTRIBUÍDAS PELO TRIBUNAL	Evitar o consumo de material com alto potencial poluidor e minimizar os efeitos do descarte inadequado de resíduos no lixo.	Foram adquiridas e distribuídas canecas para água e café para utilização por magistrados, servidores e colaboradores, a partir de maio de 2018. (1)	SCRES NUCOM SCALM	Reduzir em 50% o uso dos copos plásticos descartáveis no Tribunal, até 2020.	Permanente	REALIZADO
		Campanha para uso consciente de descartáveis			Houve uma diminuição no consumo de descartáveis de 32,72% quando comparado ao ano de 2017.		

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

I. USO EFICIENTE DE INSUMOS E MATERIAIS							
MATERIAIS DE EXPEDIENTE	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
	CAMPANHA CONSUMO RACIONAL	<p>Combater o desperdício de materiais de expediente e suprimentos de informática, no intuito de minimizar os impactos ambientais e economizar recursos públicos. (Projeto Estratégico Consumo Racional)</p> <p>Consolidar a cultura antidesperdício, mediante a adoção de novos hábitos e rotinas, em especial a revisão dos pedidos de material.</p>	<p>Análise dos relatórios de gestão do Almoxarifado (1).</p> <p>Fornecer informações ao NUCOM para elaboração do material (1).</p> <p>Lançamento de campanha específica (2).</p> <p>Realização da Campanha ECONOMIA 10, visando a redução do consumo e do gasto com água, energia, papel, materiais de expediente e suprimentos de informática (1).</p> <p>Acompanhamento dos resultados para avaliação do alcance do objetivo de sensibilizar o corpo funcional (1).</p>	SCRES NUCOM SCALM	<p>Reduzir em 50% os gastos com material de expediente e insumos de impressão (canetas esferográficas; capas brancas, plásticas e coloridas para processo; envelopes; papel; cartuchos e toners), até 2020, tendo como linha de base o exercício de 2014.</p> <p>Houve uma diminuição per capita no gasto de 61,63% quando comparado ao ano de 2014.</p>	DEZ/2019	REALIZADO PARCIALMENTE
	VISITAS ÀS UNIDADES	<p>Divulgar a campanha e o histórico de consumo das áreas, para maior conscientização.</p>	<p>Visitas no Edifício-Sede e no Foro de Brasília para apresentar a campanha ECONOMIA 10 e pedir a colaboração para redução do consumo e do gasto (1). Não houve visitas às unidades do Tocantins, em razão do restrito quadro interno de servidores. (2)</p> <p>Foram enviados os relatórios do consumo de papel e copos descartáveis a todas as unidades administrativas e judiciárias, via SEI, com quadro de desempenho comparativo entre unidades similares (1).</p> <p>Visitas programadas por prédios do DF para apresentar a campanha específica (CONSUMO RACIONAL) – (2).</p>	SCRES SCALM		DEZ/2019	REALIZADO PARCIALMENTE

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

I. USO EFICIENTE DE INSUMOS E MATERIAIS							
CONSUMO	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
	DESCENTRALIZAR O ESTOQUE DE MATERIAL DE CONSUMO DO TOCANTINS	Dar maior eficiência à administração de material, possibilitando: redução dos estoques, otimização de espaços, mitigação do impacto ambiental, bem como a diminuição da despesa com combustível e manutenção de veículos.	Avaliar com as áreas técnicas o impacto e a viabilidade da mudança pretendida (3) . As unidades sediadas em Tocantins relataram a dificuldade em adequar os espaços para receber grandes quantidades de material. Alterar os Termos de Referência para constar a entrega no DF e TO (2) . Elaboração de normativo interno contemplando as contratações no âmbito da 10ª Região e confecção de modelos de termos de referência que darão suporte à descentralização do Almoxarifado para as unidades do TO – Portaria PRE-DIGER nº 15/2017 (1) .	NULOG SCALM NULIC NUCON SECOI	Transferir para as localidades de Tocantins a gestão dos estoques de material de consumo.	DEZ/2019	EM ANDAMENTO
	TREINAR OS SERVIDORES ENVOLVIDOS		Desenvolver, em conjunto com a Escola Judicial, programa de capacitação em gestão de material (2) .	SCALM NULOG SEEJUD		DEZ/2019	NÃO INICIADA
	NORMATIZAR INTERNAMENTE O ASSUNTO		Apresentar proposta à Administração. (2)	SEADM NULOG/SCALM SECOI		DEZ/2019	NÃO INICIADA
	ALTERAÇÃO DA ROTINA DE ENTREGA DOS MATERIAIS DE CONSUMO DE MENSAL PARA BIMESTRAL			Foram realizadas alterações substanciais no normativo interno que disciplina a gestão de material permanente e de consumo, resultando na edição da Portaria PRE-DIGER n.º 017/2016 (1) . A entrega de material no Distrito Federal passou a ser bimestral e no Tocantins quadrimestral. Estão sendo realizados estudos para que as viagens de caminhão ao Estado do Tocantins sejam realizadas apenas duas vezes ao ano, visando a economia de insumos e mão de obra (3) . Elaborar campanha de divulgação da nova sistemática (1) . Desenvolver, em conjunto com a Escola Judicial, programa de capacitação para os servidores, com foco no gerenciamento de materiais (2) . Análise dos relatórios de pedido de material, com vistas à definição de quantitativos médios de consumo (2) .	NULOG SCALM NUCOM	Otimizar a logística de entrega de materiais, possibilitando melhor aproveitamento da força de trabalho, minimização do impacto ambiental decorrente dos deslocamentos de carro e atribuir aos gestores das unidades maior responsabilidade sobre o controle do consumo de material.	DEZ/2019

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

II. ENERGIA ELÉTRICA						
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
SUBSTITUIÇÃO DAS LÂMPADAS FLUORESCENTES INTERNAS POR LÂMPADAS LED		Aquisição das lâmpadas. A compra está sendo tratada no Processo SEI nº 17.0.000004542-0. As lâmpadas estão sendo recebidas e substituídas progressivamente (3) . A instalação ocorrerá por meio dos contratos de manutenção predial tanto no DF quanto no TO.	NUMAN CDSEG NUAFB SCAFT	100% da iluminação interna de todos os Edifícios deste Tribunal com LED	2019	EM ANDAMENTO
SUBSTITUIÇÃO DE QUADROS SECUNDÁRIOS E CABEAMENTOS ELÉTRICOS ANTIGOS POR NOVOS QUADROS E INSTALAÇÕES MAIS MODERNAS		Levantamento de necessidades (1) . Obra local sendo realizada (1) . Refazimento da rede elétrica e instalação de quadro (3) . As substituições estão sendo realizadas quando das reformas dos ambientes. As adequações elétricas no Prédio de Apoio estão sendo finalizadas.	NUMAN CDSEG	Rede elétrica de saída dos quadros elétricos secundários de qualidade	2019	EM ANDAMENTO
CAMPANHA ECONOMIA DE ENERGIA	Reduzir o consumo e a despesa com energia elétrica.	Elaborar campanha em conjunto com o NUCOM (1) . Realizar parceria com a Segurança para registro das salas encontradas com luzes acesas e/ou com equipamentos ligados (1) . Promover sensibilização para desligar os monitores de vídeo (1) . Confecção de passo a passo para configuração de computadores e monitores de vídeo no modo de economia, divulgação e posterior configuração automática nos equipamentos remanescentes do DF (1) . Lançamento de campanha com divulgação de vídeo institucional de conscientização, reavaliar o uso de cartazes dos banheiros, com foco na elaboração de outra forma de sensibilização. Consultar à Administração quanto à adoção de sensores de luz para os banheiros .	SCRES NUCOM CDSEG NUAFB SCAFT SCSEG SCSET	Reduzir em 30% o consumo <i>per capita</i> de energia, em KWh, até 2020, quando comparado ao exercício de 2014. Houve a diminuição no consumo <i>per capita</i> de 18,42%, quando comparado ao ano de 2014.	2020 PERMANENTE	EM ANDAMENTO
DIVULGAÇÃO DE RESULTADOS COMPARATIVOS ENTRE PRÉDIOS DO DF E DAS DIFERENTES LOCALIDADES DE TO	Conscientizar, por meio da exposição de resultados, sobre consumo mais racional.	Visitar as unidades, levando planilhas comparativas (1) . Repercutir a publicação de resultados no Portal da Transparência (1) . Foram enviados os relatórios do consumo de água e energia elétrica aos responsáveis pelos prédios do DF e TO, bem como a todas as unidades administrativas e judiciárias, via SEI (1) . Retomada da parceria com os Agentes da Gente, multiplicadores voluntários (1) . Em maio/2019, foi realizado reunião dos "Agentes da gente" para divulgação de resultados de ações.	SCRES NUCOM		DEZ/2019	EM ANDAMENTO

ENERGIA ELÉTRICA

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

III. ÁGUA E ESGOTO							
ÁGUA E ESGOTO	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
	CAMPANHAS DE SENSIBILIZAÇÃO	Consolidar a Responsabilidade Socioambiental no âmbito do TRT 10ª Região, fortalecendo as ações de sensibilização e aperfeiçoando as mudanças estruturais e administrativas já realizadas.	<p>Repercussão do Dia Mundial da Água e demais datas comemorativas, reforçando campanhas institucionais nacionais e internacionais (1).</p> <p>Realização de Campanhas de economia, com diversos tipos de mídias (1).</p> <p>Divulgar dicas de economia de água na Intranet (1).</p> <p>Retomar o “Rodapé Verde” na Mídia 10 (2).</p> <p>Realizar reciclagem para os Agentes da Gente, para fortalecer a parceria com os multiplicadores, por meio de treinamento sobre consumo consciente (2).</p>	SCRES NUCOM	<p>Diminuir em 30% o consumo <i>per capita</i> de água, até 2020, tendo como linha de base o exercício de 2014.</p> <p>Houve uma redução per capita de 30,15% quando comparado ao exercício de 2014.</p>	DEZ/2020 PERMANENTE	REALIZADO PARCIALMENTE
	TREINAMENTO/ORIENTAÇÃO DO PESSOAL DA LIMPEZA E COPA	Transmitir informações, no intuito de conquistar a adesão às ações.	<p>Providenciar cartazes informativos para as copas e espaço de convivência dos terceirizados (1).</p> <p>Reunir as equipes, por prédio, estimulando a participação (2).</p>	SCRES CDSEG NUAF SCAFT	Atingir 100% de aderência às ações.	PERMANENTE	REALIZADO PARCIALMENTE
	AVALIAR O CUSTO-BENEFÍCIO DA INSTALAÇÃO DE TORNEIRAS COM SENSOR ELETRÔNICO	<p>Evitar despesas de aquisições desnecessárias e disfunção dos equipamentos que seriam econômicos.</p> <p>Evitar manutenção e mal funcionamento das peças.</p>	<p>Realizar vistoria nos banheiros com vistas à avaliação do funcionamento das torneiras e válvulas de descarga, em função das especificidades dos prédios em relação ao volume de vazão de água (1).</p> <p>Reparos e/ou substituição das peças com funcionamento precário ou quebradas (1) - Permanente.</p> <p>Verificar a existência de vazamentos (1) - Permanente.</p> <p>Nas campanhas realizadas, é solicitada a comunicação imediata à área responsável quando fossem detectados vazamentos (1).</p>	SCRES NUPRO CDSEG NUMAN	Eliminar 100% do desperdício de água gerado por torneiras e/ou válvulas inadequadas.	DEZ/2020	REALIZADO

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

III. ÁGUA E ESGOTO							
ÁGUA E ESGOTO	AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
	LAVAGEM DE VEÍCULOS “A SECO”	Reduzir o consumo e o desperdício de água na lavagem dos carros.	Realizar estudos e pesquisas de produtos adequados à lavagem, que não agridam o ambiente ou apresentem risco à segurança do trabalhador (1) . Tratativas com a empresa terceirizada (1) . Início do procedimento de lavagem a seco dos veículos ocorreu em março/2017 (1) .	CDSEG	Substituir 80% a lavagem feita com água.	PERMANENTE	REALIZADO
	REDUZIR O USO DE ÁGUA NA LIMPEZA	Reduzir o uso de água nas lavagens de áreas internas e externas.	Orientar a equipe de limpeza sobre a importância de reduzir o consumo de água e indicar técnicas que otimizem o trabalho (1) . Preparar material informativo específico para a equipe (2) . Diminuição do uso de água para lavagem da garagem, na Sede do Tribunal (1) . Alterações no modo de limpeza de garagens e escadas, e na irrigação dos jardins no Foro de Taguatinga (1) . Utilização da água da chuva para limpeza no Foro de Brasília (1) .	SCRES CDSEG CONTRATADA NUCOM	Reduzir em 20% a água utilizada para limpeza.	DEZ/2019	REALIZADO PARCIALMENTE

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

IV. GESTÃO DE RESÍDUOS							
ACÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS	
GESTÃO DE RESÍDUOS	CAMPANHA COMPRA CONSCIENTE	<p>Implementar ações que garantam o reaproveitamento e destinação adequada dos resíduos gerados no Tribunal, assim como promover o consumo consciente e as contratações sustentáveis.</p> <p>Otimizar o uso dos recursos destinados ao TRT 10, diante das restrições orçamentárias.</p>	<p>Elaborar campanha que fomente a reflexão sobre a real necessidade de compras, frente à possibilidade de usar recursos já disponíveis (2). A campanha ainda não foi formatada, mas a sensibilização já foi iniciada com os participantes dos Cursos de Compras Sustentáveis e Fiscalização de Contratos (3). Esse assunto foi abordado também na elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos do DF e em reuniões realizadas (1).</p> <p>Envolver a SEADM e áreas vinculadas no processo de orientação sobre compras e contratações sustentáveis (1).</p> <p>Expedição da Portaria PRE-DIGER Nº 15/2017, que dispõe sobre procedimentos para aquisição de bens, contratação de serviços e obras com sustentabilidade no âmbito da Décima Região (1). A portaria prevê que o estudo preliminar deverá avaliar diversos aspectos, inclusive a análise dos critérios de sustentabilidade, possibilidade de reaproveitamento de material, avaliação do ciclo de vida dos produtos, viabilidade de aquisição de materiais reciclados ou recicláveis, destinação final ambientalmente correta, aplicação da logística reversa.</p> <p>Promover a gestão de resíduos de obras e reformas, com registro de quantidades e materiais, assim como encaminhamento para reciclagem (1). Essas providências foram solicitadas quando da elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos do DF.</p>	<p>SCRES NULIC NUAQS NUCON NUCOM NUPRO CDSEG NUMAN NUAOP SCALM</p>	Incorporar a sustentabilidade às ações administrativas.	DEZ/2019	REALIZADO PARCIALMENTE
	COLETA SELETIVA SOLIDÁRIA	<p>Aperfeiçoar a coleta de resíduos, e propiciar a destinação legal, social e ambientalmente adequada.</p>	<p>Assinatura de convênio, em agosto de 2016, com a Central das Cooperativas de Trabalho de Catadores do DF e RIDE – REDE ALTERNATIVA para recolhimento dos resíduos secos gerados nas dependências deste Órgão (1).</p> <p>Controle do material enviado para reciclagem (1). No primeiro semestre de 2019, foram enviadas aproximadamente 41,7 toneladas de resíduos secos para a reciclagem.</p>	<p>SCRES CDSEG DIGER SEADM SCALM</p>	Implementar a Coleta Seletiva Solidária, no Distrito Federal, (Meta Alcançada)	PERMANENTE	REALIZADO

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

IV. GESTÃO DE RESÍDUOS						
ACÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
COLETA DE MEDICAMENTOS NO NUATS	Evitar a contaminação do ambiente por substâncias tóxicas	Manutenção da campanha de descarte de medicamentos (1). Controle da quantidade de medicamentos encaminhados para descarte adequado e dos demais resíduos sólidos produzidos pelo serviço de saúde (1). O material é recolhido por empresa especializada, sendo que, no primeiro semestre de 2019, foram 10,44 kg de resíduos de saúde descartados adequadamente.	NUATS	Sensibilizar o corpo funcional sobre o descarte correto dos medicamentos (1)	PERMANENTE	REALIZADO
CAMPANHA DESCARTE CONSCIENTE (RETOMADA)	Aperfeiçoar a Coleta Seletiva Solidária	Coleta de eletroeletrônicos (1). Retomada das visitas as unidades para informar sobre a coleta seletiva e esclarecer dúvidas, com vistas ao aumento da adesão (4). Está sendo reforçada a relevância da separação correta dos materiais, incentivada a adoção das caixas coletoras individuais de papel e estão sendo distribuídos adesivos para as lixeiras das salas (seco e molhado).	SCRES CDSEG NUCOM	Aprimorar a coleta seletiva de resíduos e aumentar o quantitativo de material enviado às cooperativas de catadores	DEZ/2019	REALIZADO PARCIALMENTE
ELIMINAÇÃO DE AUTOS JUDICIAIS FINDOS	Dar a destinação social e ambientalmente corretas ao material, por meio do convênio firmado com a Rede Alternativa de Cooperativas, bem como liberar espaço físico.	Seleção dos processos a serem eliminados, seguindo as orientações previstas no Manual de Gestão Documental do CSJT (3). Aprovação pelo Egrégio Tribunal Pleno (3). Desmembramento dos processos e separação do material (3). Trituração do papel (3). Entrega para as cooperativas de catadores, por meio do convênio firmado com o Tribunal (3). O procedimento já foi iniciado, e envolve diversas etapas. No primeiro semestre de 2019, foram cerca de 41,7 toneladas de material enviado para a reciclagem.	NUDOC NUARQ	Eliminar e dar a destinação correta a cerca de 140 mil processos judiciais findos, até 2019.	PERMANENTE	EM ANDAMENTO

GESTÃO DE RESÍDUOS

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

V. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO							
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS	
QVT	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ERGONOMIA E PROMOÇÃO DA SAÚDE OCUPACIONAL	Atuar na promoção do bem-estar e na prevenção de doenças relacionadas aos processos laborais, ao ambiente e aos postos de trabalho.	Elaborar a proposta (1).	STQVT NUAPE	Elaboração do termo de referência para início do processo de contratação da empresa até MARÇO/2019.	MARÇO 2019	REALIZADO
		Promover a adequação dos mobiliários e equipamentos ao biotipo dos servidores e magistrados e às características da atividade, tendo como referência o histórico de saúde do servidor.	Formalizar processo via SEI, e apresentar à Administração para aprovação (3).			MARÇO 2019	INICIADO
	PROGRAMA DE MASSAGEM E GINÁSTICA - TOCANTINS	Prevenir doenças ocupacionais, por meio de exercícios de alongamento e fortalecimento da musculatura. Aliviar o stress, tensões ou possíveis dores causadas pela permanência prolongada em movimentos repetitivos e posturas estáticas.	Elaboração de relatórios estatísticos de participação, com vistas ao acompanhamento da adesão de servidores e magistrados (3) .	STQVT NUCOM EMPRESA	Promover anualmente pelo menos uma ação de valorização e incentivo à participação.	DEZ/2019	INICIADO
			Divulgar semestralmente os benefícios advindos da prática da ginástica laboral bem como conscientizar servidores e magistrados sobre a importância da adesão (3) .			JUL/2019	INICIADO
	PARCERIAS SAÚDE E BEM-ESTAR	Incentivar a participação dos servidores, magistrados e estagiários na prática de atividades que visam a melhoria da saúde e do bem-estar, contribuindo para a redução do sedentarismo.	Divulgar semestralmente as academias conveniadas e suas principais atividades (3) .	STQVT NUCOM	Ampliar o número de parcerias em 10% até o final de 2019.	JUL/2019	INICIADO
			Estabelecer anualmente contato com os conveniados para confirmar a parceria (1) .			DEZ/2019	REALIZADO

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

V. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO							
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS	
QVT	PROPOSTA DE CURSO DE MEDITAÇÃO, TÉCNICAS CORPORAIS E RESPIRATÓRIAS	Curso semestral, a fim de conscientizar os servidores da importância de práticas naturais para promoção da saúde, com ênfase nas técnicas de meditação e respiração. Esse projeto, promove uma visão ampliada do Processo de saúde – a Promoção global do cuidado humano, especialmente do autocuidado.	Elaborar a proposta (2).	STQVT NUAPE	Fazer a proposta à Administração, até abril de 2019.	ABR/2019	NÃO INICIADO
			Formalizar processo via SEI, e apresentar à Administração para aprovação (2).			MAIO 2019	NÃO INICIADO
	MASSAGEM EXPRESSA DISTRITO FEDERAL	Promover o bem-estar dos servidores, aliviando o estresse físico (por meio da descontração das tensões musculares nas regiões do pescoço, ombros, costas, braços e mãos) e o estresse mental (por meio da restauração das funções cerebrais, compensando o custo cognitivo exigido pela atividade do trabalho).	Elaborar Proposta (2).	STQVT NUCOM EMPRESA	Fazer proposta à Administração, até março de 2019.	JUL/2019	REALIZADO
			Formalizar processo via SEI, e apresentar à Administração para aprovação (2).			MAR/2019	NÃO REALIZADO
	SEMANA DO SERVIDOR PÚBLICO	Melhorar a qualidade de vida no Trabalho, dando ênfase aos seguintes indicadores de QVT: relacionamentos sócio profissionais, reconhecimento e valorização dos servidores.	Elaborar a proposta de programação (2).	STQVT SEGEF NUAPE NUCOM SEEJUD	Realizar, anualmente, no mês de outubro, programação para comemoração do Dia do Servidor Público	JULHO 2019	NÃO REALIZADO
			Submeter a proposta, mediante processo SEI, à Administração. (2).			AGOSTO 2019	NÃO REALIZADO

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

V. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO							
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS	
QVT	PROGRAMA DE PREVENÇÃO DE RISCOS OCUPACIONAIS (PPRA)	Visa a preservação da saúde e da integridade dos trabalhadores frente aos riscos ambientais (físicos, químicos e biológicos) existentes ou que venham a existir no ambiente de trabalho, mediante vistoria técnica de antecipação, reconhecimento, avaliação e controle da ocorrência dos riscos.	Organizar planilha com itens identificados pela empresa como sendo necessários para evitar riscos ambientais (1) .	STQVT NUATS CDSEG NUPRO DIGER INCLUSÃO 10	Realizar novas vistorias a cada 2 (dois) anos.	MAR/2019	REALIZADO
		Encaminhar a relação das medidas corretivas para que sejam executadas pelas unidades responsáveis (4) .				MAR/2019	REALIZADO PARCIALMENTE
	ANÁLISE ERGONÔMICA DOS POSTOS DE TRABALHO – AEPT	Adaptar os postos de trabalho às características psicofisiológicas dos servidores e magistrados através realização de visitas técnicas aos postos de trabalho com o intuito de avaliar as posturas adotadas na realização das atividades laborais, fornecer orientações e correções posturais, conscientizar sobre a importância das pausas.	Avaliar a necessidade de compra de materiais ergonômicos e quantificar (2) .	STQVT NULOG NUAQS NUCOM	Proporcionar a análise ergonômica de 50% dos postos de trabalho até o final 2019.	DEZ/2019	NÃO REALIZADO
			Realizar análise ergonômica em 50% dos postos dos servidores e magistrados (4) .			DEZ/2019	REALIZADO PARCIALMENTE
			Realizar estudo da mobília adquirida por este Tribunal (3) .			AGO/2019	INICIADO
	SEMANA INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTE DE TRABALHO (SIPAT)	Prevenir acidentes de trabalho e riscos ocupacionais (riscos à saúde física e mental presentes no contexto do trabalho).	Realizar reunião com GETRIN, SEGEP, NUAPE e NUATS, a fim de definir as diretrizes da ação (2) .	STQVT NUATS SEGEP NUAPE NUCOM	Promover a educação para prevenção de riscos	AGO/2019	NÃO REALIZADO
			Propor à Administração uma ação da SIPAT em parceria com o NUATS/ Semana da Saúde (2) .			AGO/2019	NÃO REALIZADO
			Elaborar uma nova proposta da SIPAT em parceria com o NUATS, até agosto/2019.			AGO/2019	NÃO REALIZADO

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

V. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO							
QVT	ACÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS
	PROGRAMA SABER VIVER, DE PREPARAÇÃO PRÉ E PÓS APOSENTADORIA.	Proporcionar a magistrados e servidores, que desejam se preparar para a aposentadoria, um espaço de reflexão, de conscientização, de compartilhamento de vivências, aprendizados e de resignificação e planejamento de vida.	Oficinas breves: ações realizadas em um único período (matutino ou vespertino) em que são propostas reflexões sobre os preditores – fatores de proteção e de riscos (1) .	SEGEP NUAPE STQVT	Aumentar a participação em 25%, com relação a 2018, nas oficinas breves e continuadas.	2º SEM/2019	NÃO REALIZADO
			Oficinas continuadas: Trata-se da intervenção continuada. Refere-se àqueles programas de educação para aposentadoria com sessões distribuídas ao longo de um período maior de tempo (1) .			ABRIL E MAIO/2019	NÃO REALIZADO
			Realizar, em 2019, o 1º encontro de Aposentados do TRT 10ª Região (3) .			MAR/2019	INICIADO

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

V. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO							
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL	META	PRAZO	STATUS	
QVT	PROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO FUNCIONAL - PROAF	Oferecer suporte a magistrados e servidores do TRT 10 nas questões relacionadas a processos de inaptações ao trabalho decorrentes de problemas de saúde, de desempenho, comunicação e relacionamentos interpessoais e socioprofissionais que possam comprometer o bem-estar individual e coletivo no trabalho e a eficiência e eficácia organizacionais.	SEGEF NUAPE PROAF NUATS UNIDADES PARCEIRAS	O Programa de Acompanhamento Funcional media a relação entre servidor/magistrado e trabalho, promovendo ações de proteção e preservação da saúde no contexto de trabalho. 1) Acompanhamento Funcional de Servidores, promovendo, em parceria com o Núcleo de Saúde, a reinserção ao trabalho e o acompanhamento periódico de servidores que estiveram em licença médica para tratamento de saúde. Foram realizadas 13 (treze) reavaliações, em parceria com o Núcleo de Saúde.	Aumentar o número de servidores reinseridos com sucesso, após adocimento e/ou licenças médicas prolongadas e reduzir o tempo de acompanhamento dos servidores para, no máximo, um ano.	JUL/2020	INICIADO
				2) Acompanhamento de servidores portadores de necessidades especiais a fim de promover a adaptação do contexto de trabalho às suas necessidades e limitações, considerando as condições e organização de trabalho e os relacionamentos interpessoais.	Contribuir para o bem-estar e a adaptação ao trabalho dos servidores com deficiência que ingressam na Instituição.	ATIVIDADE PERMANENTE	REALIZADO
				3) Apreciação das Fichas de Avaliação de Desempenho com registro de pontuações 2 e/ou 1 nos subfatores avaliativos, bem como os registros nos “Planos de Ação” e no campo “Observação”. A intenção é acompanhar os servidores que tiveram registro de pontuações “regulares” e/ou “insuficientes” nas avaliações de desempenho, não apenas no momento de apreciação das fichas, mas também 6 meses depois, a fim de verificar se as orientações e intervenções foram eficazes, bem como prevenir reincidências.	Acompanhar os servidores que tiveram registro de pontuações “regulares” e/ou “insuficientes” nas avaliações de desempenho, não apenas no momento de apreciação das fichas, mas também 6 meses depois.	ATIVIDADE PERMANENTE	INICIADO
				4) Suporte às demandas de movimentação interna de servidores e de reposição da força de trabalho por parte das unidades interessadas, considerando o perfil profissiográfico dos servidores envolvidos a fim de compatibilizar, sempre que possível, as competências e interesses pessoais às demandas da organização.	Aumentar o número de solicitações atendidas e promover maior satisfação no ambiente de trabalho, visando ao bem-estar e à adaptação funcional.	ATIVIDADE PERMANENTE	INICIADO

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

V. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO						
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL/ ENVOLVIDOS	META	PRAZO/ STATUS	
SAÚDE	CAMPANHAS DE CONSCIENTIZAÇÃO	<p>VACINAÇÃO Diminuir o número de casos de gripe sazonal, com consequente redução dos afastamentos e das complicações decorrentes desta patologia, tais como pneumonias graves.</p>	<p>A campanha é realizada presencialmente em todos os prédios do TRT 10ª Região, do DF e TO, no primeiro semestre de cada ano (1). É oferecida para magistrados e servidores, ativos e inativos, bem como a seus familiares, terceirizados e estagiários.</p> <p>Quantidades de doses administradas até dezembro de 2018 (incluindo doses remanescentes e segundas doses para bebês e crianças): 2.675 doses no DF e 750 doses no TO (no período de 9/5 a 31/5/2019).</p>	NUATS	<p>Contribuir para a preservação da saúde e da qualidade de vida.</p> <p>Alcançar a adesão total do público-alvo da campanha.</p>	REALIZADO
	VACINAÇÃO GRUPO DE HIPERTENSÃO ARTERIAL OUTUBRO ROSA NOVEMBRO AZUL	<p>GRUPO DE ATENÇÃO À HIPERTENSÃO ARTERIAL – HARmonia.</p> <p>(ENCONTRO COM ESPECIALISTAS)</p> <p>Contribuir para o bem-estar e aumentar o nível de esclarecimento do público-alvo, visando à qualidade de vida.</p>	<p>Realização de encontros para tratar sobre a hipertensão, suas consequências, o controle e a prevenção.</p> <p>No 1º semestre/2019, foram realizados 3 encontros do grupo HARMONIA. As reuniões ocorreram em pequenos grupos onde os participantes, num total de 11, inscreveram-se previamente a partir da busca ativa da equipe de saúde e da divulgação dos trabalhos via intranet. Durante os 3 encontros, com duração de 2 horas, o grupo participou de dinâmicas, discussões e palestras sobre temas voltados à redução dos riscos da hipertensão arterial. As datas dos encontros foram 28/03, 07/05 e 25/06.</p> <p>Os Encontros contaram com a participação de magistrados/servidores, ativos e inativos, terceirizados e estagiários.</p>		<p>Aumentar a adesão de magistrados, servidores, terceirizados e estagiários.</p> <p>Manter seis encontros anualmente.</p> <p>Maior esclarecimento ao público-alvo sobre a doença da Hipertensão Arterial.</p>	REALIZADO
	OUTUBRO ROSA NOVEMBRO AZUL	<p>OUTUBRO ROSA NOVEMBRO AZUL</p> <p>Promover a sensibilização do público-alvo acerca da prevenção, diagnóstico e tratamento das neoplasias de mama e próstata</p>	<p>Ações de conscientização e promoção da saúde, relacionadas ao câncer de mama, câncer de próstata, saúde da mulher e saúde do homem através de estratégias como: palestras, rodas de conversa e distribuição de laços rosa e azul a magistrados, servidores e colaboradores do TRT 10.</p>		<p>Aumentar a adesão de magistrados, servidores, terceirizados e estagiários.</p> <p>Manter o público-alvo informado sobre conceitos, formas de prevenção e informações atualizadas sobre os temas.</p>	REALIZADO (AÇÃO OCONTÍNUA)

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

V. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO						
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL/ ENVOLVIDOS	META	PRAZO/ STATUS	
SAÚDE	PCMSO – PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO DE SAÚDE OCUPACIONAL	<p>Promoção e preservação da saúde, por meio da realização de consultas e exames.</p>	<p>Exames admissionais, periódicos, de retorno ao trabalho, de mudança de função, juntas médicas, classificação de deficiência para fins de contagem de tempo de serviço para aposentadoria especial e de afastamento definitivo (1).</p> <p>Realização de Exames Periódicos. Os magistrados e servidores são convidados, no mês do aniversário, por meio de e-mail institucional para realizá-los. O Programa consiste em consulta clínica, exames complementares e retorno ao médico do Núcleo de Saúde para avaliação e orientações (1).</p> <p>Elaboração de relatórios estatísticos sobre os periódicos e demais atividades desenvolvidas pelo Núcleo de Saúde (1).</p> <p>RESULTADOS DO 1º SEMESTRE/2019:</p> <p>367 Consultas de Exame Periódico realizadas;</p> <p>20 Exames de afastamento definitivo.</p>	NUATS	Alcançar a adesão total de magistrados e servidores aos exames periódicos.	REALIZADO (AÇÃO CONTÍNUA)

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

VI. SENSIBILIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO CONTÍNUA DO CORPO FUNCIONAL					
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL/ ENVOLVIDOS	META	PRAZO/ STATUS
FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO EM LIBRAS E ASPECTOS DE ACESSIBILIDADE	Capacitar servidores a prestarem atendimentos básicos aos deficientes	<p>Formatação do curso:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Uma turma para iniciantes – modalidade presencial (2). Não foi possível a realização em 2017. O prazo foi redefinido para atendimento em 2019. Em planejamento. ○ Uma turma de reciclagem para capacitados – à distância (2). Não foi possível a realização em 2018. O prazo foi redefinido para 2019. Em planejamento. ○ Inclusão da temática em algum horário durante os eventos "Encontro Institucional de Magistrados" e "Desenvolvimento Gerencial", durante o ano de 2019, cujo público alvo serão os gestores, Magistrados e servidores, do TRT-10. ○ No primeiro semestre de 2019, não houve ação educacional voltada para os temas formação e aperfeiçoamento em Libras e aspectos de acessibilidade. No entanto, está revisto, para o segundo semestre de 2019, o curso, na modalidade a distância, "Libras básico para a Justiça do Trabalho", bem como aos temas inclusão e acessibilidade deverão ser abordados durante o Desenvolvimento Gerencial de 2019. 	SEEJUD COMISSÃO INCLUSÃO 10	Garantir acessibilidade às instalações da Décima Região Trabalhista	REALIZADO PARCIALMENTE PRAZO REDEFINIDO PARA DEZ/2019
RETOMADA DO GRUPO AGENTES DA GENTE	Sensibilizar e capacitar o grupo de multiplicadores para que possam disseminar boas práticas	<p>Realização de treinamento sobre coleta seletiva e consumo consciente. A capacitação ocorreu em 3 de maio, e foi ministrada pela equipe de responsabilidade socioambiental. Participaram do treinamento 69 servidores (1). Por meio dos "Agentes" são disseminadas boas práticas, dirimidas dúvidas, obtidos feedbacks e recebidas sugestões.</p>	SCRES CRSA	Disseminar boas práticas e aumentar o número de multiplicadores.	REALIZADO

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

VII. CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS						
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL/ ENVOLVIDOS	META	PRAZO	STATUS
<p>PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO EM CONTRATAÇÕES PÚBLICAS - IV MÓDULO</p> <p>(Dois módulos foram realizados em 2016)</p>	<p>Racionalizar e agilizar os processos de compra, com inclusão de critérios de sustentabilidade</p>	<p>Mapeamento e padronização do processo de aquisições de bens e contratação de serviços (4). A Portaria PRE-DIGER nº 15/2017 disciplina os procedimentos para aquisições de bens, contratações e realização de obras com sustentabilidade.</p> <p>O Comitê de Gestão de Riscos do TRT 10ª Região criou o Plano de Gestão de Riscos (Deliberação nº 1/2018 – Processo SEI 18.0.00004200-1), e elegeu o macroprocesso piloto o de Aquisições e Contratos para implantação da gestão de riscos. O mapeamento desse macroprocesso teve início no 2º semestre de 2018 e deverá continuar ao longo de 2019.</p> <p>Em junho de 2019 (dias 24 e 28) houve oficina de validação do subprocesso "Planejar Bens e Serviços" (0003340-43.2019.5.10.8000).</p>	<p>DIGER SEADM NULIC NUAQS NUCON NULOG SCALM SCCBE CDSEG NUMAN NUAOP SCTRA SCSEG SEEJUD SETIN CDSUP NUCOM E OUTRAS</p>	<p>Capacitar, pelo menos, 50% das pessoas envolvidas em processos de compra</p>	<p>DEZ/2018</p>	<p>REALIZADO PARCIALMENTE</p>
	<p>Racionalizar e agilizar os processos de compra, com inclusão de critérios de sustentabilidade</p>	<p>No período de 8 a 11 de maio de 2018, foi realizado o "Curso prático de contratações sustentáveis para as áreas demandantes. Elaboração de Projetos Básicos e Termos de Referência":</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Termo de Referência – fundamentos (1); ○ Termo de Referência para Aquisições de Bens (1); ○ Termo de Referência para Serviços não-continuados (1); ○ Termo de Referência para Serviços Continuados com mão de obra exclusiva (1); ○ Termo de Referência para Serviços Continuados sem mão de obra exclusiva (1); ○ Dispensa e Inexigibilidade de Licitação (2). <p>No 2º semestre de 2018, foi realizado o "Curso de Formação de Gestores e Fiscais de Contratos de Serviços Contínuos com a utilização de Mão de Obra residente/dedicada/exclusiva", incluindo os gestores e fiscais lotados no Estado do Tocantins.</p> <p>A dispensa e inexigibilidade serão tratadas em oficina específica, programada para 2019.</p>		<p>Capacitar, pelo menos, 50% das pessoas envolvidas em processos de compra</p>	<p>DEZ/2019</p> <p>Prazo redefinido</p>	<p>REALIZADO PARCIALMENTE</p>

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

		<p>Racionalizar e agilizar os processos de compra, com inclusão de critérios de sustentabilidade</p>	<p>No primeiro semestre de 2019, foram realizados os seguintes eventos previstos no Programa de Capacitação em Contratações Públicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Planilha de Custos e Formação de Preços conforme a IN n.º 5/2017; ○ Dispensa e Inexigibilidade de Licitação - Cabimento e Instrução dos Processos de Contratação Direta; ○ Gestão da Conta-Depósito Vinculada na Prática; ○ Planilha de Custos e Formação de Preços conforme a IN n.º 5/2017; ○ Seminário Nacional Temas Fundamentais e Aplicados ○ para a Contratação de Terceirização de Serviços de acordo com a IN 05/2017; ○ Seminário Nacional Questões Polêmicas e Aplicadas sobre Sistema de Registro de Preços e os Contratos Decorrentes; ○ Curso Prático sobre Governança e Gestão de Riscos nas Aquisições; ○ 5.º Fórum de Boas Práticas de Auditoria e Controle Interno do Poder Judiciário; ○ Sustentabilidade e Ética Ambiental nas Contratações Públicas; ○ A jurisprudência do TCU em Temas Polêmicos em Contratos de Obras Públicas: do planejamento à execução; ○ VI Seminário de Planejamento Estratégico Sustentável do Poder Judiciário; ○ 3.º Seminário Nacional "Governança e Gestão de Riscos no Setor Público". <p>No primeiro semestre de 2019, foi realizada ação educacional sobre o tema dispensa e inexigibilidade.</p> <p>O prazo foi redefinido para conclusão em 2019.</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

VII. CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS						
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL/ ENVOLVIDOS	META	PRAZO	STATUS
CAPACITAÇÃO EM FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS	Garantir a efetividade do cumprimento das exigências formuladas durante os processos de contratações.	<p>No formato abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Curso interno para definição de rotina padrão/básica para a fiscalização de contratos. ○ Gestão e Fiscalização das Contratações Públicas – nível básico. ○ Fiscalização nas Aquisições de Serviços Continuados com mão de obra exclusiva – nível avançado. <p>Há previsão de oferta no 2.º semestre de 2019 para gestores e fiscais de contratos.</p>	DIGER SEADM NULIC NUAQS NUCON NULOG SCALM SCCBE CDSEG NUMAN NUAOP SCTRA SCSEG SEEJUD SETIN CDSUP NUCOM E OUTRAS	Capacitar 50% dos fiscais de contrato	DEZ/2018	REALIZADO
CAPACITAÇÃO EM CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS NA ÁREA DE TRANSPORTES	Promover eficiências nos gastos inerentes a atividade de transporte.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Estudos avançados sobre terceirização na administração pública, conforme regras da IN nº 5/2017 do MPOG; ○ Curso de planejamento das contratações e aquisições (teoria e prática); ○ Curso de formação de gestores e fiscais de contratos de serviços contínuos com a utilização de mão de obra residente / dedicada/ exclusiva; ○ Curso básico de orçamento público aplicado ao TRT da 10ª Região. 	SCTRA CDINF	Capacitação para melhor uso dos recursos na aquisição na área de transportes	JUN/2019	REALIZADO

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRT 10ª REGIÃO
RELATÓRIO DE DESEMPENHO POR TEMA – 1.º semestre/2019

VIII. DESLOCAMENTO DE PESSOAL, BENS E MATERIAIS					
AÇÃO	OBJETIVO	DETALHAMENTO (ETAPAS)	RESPONSÁVEL/ ENVOLVIDOS	META/ PRAZO	STATUS
ADOÇÃO DE NOVO MODAL DE TRANSPORTE (TáxiGov; UBER, locação total e locação parcial da frota).	Diminuir despesas inerentes a atividade de transporte.	<p>Apresentação de estudos de campo, 1º semestre de 2019 (1).</p> <p>Apresentação quantitativa e qualitativa que justifique ou não a adoção de novo modal de transporte (1).</p> <p>Deliberação da alta administração quanto à adoção paulatina do método escolhido (4).</p>	SEADM CDSEG SCTRA	Reduzir a quantidade de veículos da frota a médio e longo prazo	PARCIALMENTE REALIZADO

LEGENDA:

- (1)** – REALIZADO
- (2)** – NÃO REALIZADO
- (3)** – INICIADO
- (4)** – REALIZADO PARCIALMENTE